

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati (Misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza integrative del MOGC ex d.lgs. 231/2001) <i>(link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)</i>	PDF, Excel e link alla sotto-sezione	Annuale entro 31 gennaio o altro termine stabilito da ANAC / 5 ANNI	RPCT
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle società e degli enti	Link a Normattiva www.normattiva.it	Tempestivo entro 30 giorni dall'adozione	RPCT
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle società e degli enti (es. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante, ecc.)	PDF		RPCT
			Documenti di programmazione strategico-generale	Documenti di programmazione strategico-gestionale (es. obiettivi strategici del PTPC, altro)	PDF, Excel e link alla sotto-sezione		RPCT
			Codice Etico e Codice di condotta	Codice di condotta e Codice Etico	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dall'adozione	RPCT
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, c. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito	Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dalla nomina Per 3 anni successivi alla cessazione	COMAG
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	PDF		
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/20		Curriculum vitae	PDF		
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	PDF		
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Formato tabellare	Tempestivo trimestrale	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dalla nomina Aggiornamento annuale entro il 28 febbraio	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	PDF	Entro 3 mesi dalla nomina Aggiornamento nessuno (presentato una sola volta)	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2 c. 1, punto 1, L. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula « <i>sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero</i> » [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	PDF		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 3, L. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili e ogni altro dato personale non strettamente necessario)]	PDF		
					3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	PDF	
	Art. 20, c. 3 d.lgs n. 39/2013		Dichiarazione incompatibilità / inconferibilità	PDF	entro 30 giorni dalla nomina annuale (entro il 30 luglio) per 5 anni		
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, c. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico	PDF	Nessun aggiornamento per 3 anni successivi	COMAG
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/20		Curriculum vitae			
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica			
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tabella		
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	PDF		
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti			
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013, Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi o dei quadri riepilogativi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)			
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013, Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		nessun aggiornamento va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico				

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dalla istituzione o dalla notizia	RPCT
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Dati relativi all'articolazione delle singole Direzioni/uffici, con indicazione delle relative competenze (risorse dedicate - nomi dei dirigenti responsabili).	Elenco	Tempestivo entro 30 giorni dalla variazione Per 5 anni	HR
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Oganigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche NOMI DEI DIRIGENTI	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dalla variazione Per 5 anni	HR
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Elenco	Tempestivo entro 10 giorni dalla variazione per 5 anni	HR
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrali 1) Estremi dell'atto di conferimento dell'incarico 2) oggetto della prestazione 3) ragione dell'incarico 4) durata dell'incarico 5) curriculum vitae del soggetto incaricato 6) compensi, comunque determinati, relativi al rapporto di consulenza o collaborazione nonché agli incarichi professionali inclusi quelli arbitrali 7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura	Formato tabellare	entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico e, comunque, prima del pagamento N.B. la pubblicazione è condizione di efficacia del contratto per 2 Anni successivi	COMAG
Personale	Incarico di Direttore Generale	Art. 14, c. 1, c. 1-bis, d.lgs n. 33/2013	Incarichi di direttore generale da pubblicare in tabella	Ruolo non previsto nell'organigramma della società	Testo		NON APPLICABILE
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali	Art. 14, c.1, lett. a) e c.1-bis, d.lgs n. 33/2013	Incarichi dirigenziali e titolari di posizioni organizzative o con funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 14, c. 1-quinquies, D.lgs. N. 33/2013)	Per ciascun titolare di incarico:	PDF	Tempestivo Entro 30 giorni dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	HR
		Sintesi del contratto (data, durata e oggetto dell'incarico)					
		Curriculum Vitae redatto in conformità al vigente modello europeo					
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico					
	Art. 14, c.1, lett. b) e c.1-bis, d.lgs n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tabella	Tempestivo trimestrale		
	Art. 14, c.1, lett. c) e c.1-bis, d.lgs n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		PDF	Tempestivo Entro 30 giorni dalla nomina o dal conferimento dell'incarico. Aggiornamento annuale entro il 31 luglio		
	Art. 14, c.1, lett. e) e c.1-bis, d.lgs n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		PDF	Tempestivo. Entro 30 giorni dalla nomina Aggiornamento entro 28 febbraio		
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>inconferibilità</u>				Annuale entro il 31 luglio	
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. 33/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>incompatibilità</u>						
	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica						
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), b), c), d), e) e c. 1-bis, c. 1-ter d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti CESSATI dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito WEB)	Dati relativi ai dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Testo	nessun aggiornamento	
				Atto di nomina con indicazione della durata			
				Curriculum Vitae			
				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico			
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			
				Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti			
				Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti			
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e art. 17, c.1 d.lgs. n. 33/2013	Personale in servizio	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio	PDF	Annuale entro il 31/7 Per 5 anni	
		Art. 16, c.2 e art. 17, c. 2, d.lgs. 33/2013	Costo del personale	Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio			
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabella)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	PDF	Trimestrale entro il mese successivo alla chiusura del trimestre Per 5 anni	HR
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabella)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Formato tabellare	Trimestrale entro il mese successivo alla chiusura del trimestre per 5 anni	
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dall'adozione per 5 anni	
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativa	Contratti integrativi stipulati			
		Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa				

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
Selezione del personale	Reclutamento del personale	Art. 19, d.lgs. N. 33/2013 Art. 1 c.16, lett d) l. 190/2012 Art. 19, c. 2 e 3, d.lgs 175/2016	Criteri e modalità	Provvedimenti, regolamenti, atti che stabiliscono criteri e modalità per la selezione del personale. Procedura per la selezione del personale	Testo e PDF	Tempestivo entro 30 giorni dall'adozione	HR
			Avviso di selezione	Per ciascuna procedura selettiva: avviso di selezione criteri di selezione esito della selezione		Tempestivo per 5 anni successivi	
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Premialità (da pubblicare in tabella)	Criteri di distribuzione del personale e ammontare aggregato dei premi effettivamente distribuiti	Testo	Tempestivo	HR
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	PDF formato tabellare	Annuale, entro il 31 gennaio di ogni anno con riferimento ai dati dell'anno precedente	NON APPLICABILE
				Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione della società			
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate	3) durata dell'impegno	PDF formato tabellare	Annuale, entro il 31 gennaio di ogni anno con riferimento ai dati dell'anno precedente	NON APPLICABILE
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente			
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	PDF formato tabellare	Annuale, entro il 31 gennaio di ogni anno con riferimento ai dati dell'anno precedente	NON APPLICABILE
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, d.lgs 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	SOCIETA' DI INGEGNERIA	Grafico	Tempestivo	NON APPLICABILE
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, d.lgs 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	SOCIETA' DI INGEGNERIA	Grafico	Tempestivo	NON APPLICABILE
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	PDF	Tempestivo	PCEA
				Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	PDF	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	PCEA
	Tipologie di procedimento	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	PDF	Tempestivo	PCEA
				Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4)			
	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione						
	Tipologie di procedimento	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1)	PDF	Tempestivo	PCEA
				Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"			
Tipologie di procedimento	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016	PDF	Tempestivo	PCEA	
			SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016				
Tipologie di procedimento	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	PDF	Tempestivo	PCEA	

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
Bandi di gara e contratti		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	SETTORI ORDINARI- SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)	PDF	Tempestivo	PCEA
		d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	PDF	Tempestivo	PCEA
		d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbali delle commissioni di gara	Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	PDF	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	PCEA
		Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	PDF	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	PDF	Tempestivo	PCEA
		D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	PDF	Tempestivo	PCEA
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016		Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	PDF	Tempestivo	PCEA	

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
		Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	PDF	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili , ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u> Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	PDF	Tempestivo	PCEA
		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Progetti di investimento pubblico	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	PDF	Annuale	PCEA
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	link agli avvisi di riferimento	Tempestivo entro 30 giorni dall'affidamento della commessa o pubblicazione degli Avvisi di riferimento	NON APPLICABILE
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	N.B. è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs n. 33/2013	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Formato tabellare e PDF	Tempestivo, prima della liquidazione delle somme concesse N.B. La pubblicazione costituisce condizione di efficacia del provvedimento che dispone concessioni superiore a euro mille nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario (art. 26, co. 3, d.lgs. 33/2013)	
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario			
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto			
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione			
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo			
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario			
Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) link al progetto selezionato						
			7) link al curriculum del soggetto incaricato				

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro			
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, c. 4, d.lgs. n. 175/2016	Bilancio d'esercizio Relazione sul governo societario	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata ANCHE con ricorso a rappresentazioni grafiche	PDF	Annuale entro 30 giorni dall'approvazione dell'assemblea	AFC
		Art. 19, c. 5, 6 e 7, d.lgs. n. 175/2016	Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento Provvedimenti	Provvedimenti delle P.A. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il perseguimento degli obiettivi fissati dai soci	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dall'adozione	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dal contratto per 5 anni	AFC
	Canoni di locazione o affitto		Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	PDF		
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organo di controllo che svolge la funzione di OIV	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 8-bis, l. 190/2012	Organi di controllo che svolge le funzioni di OIV	Nominativi	Link alla sezione	Tempestivo entro 30 giorni dalla nomina	RPCT
			Atti dell'organo che svolge le funzioni di OIV	Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	PDF	Annuale in relazione alle delibere ANAC	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 8-bis, l. 190/2012	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione degli organi di revisione amministrativa e contabile	Link alla sezione / PDF	Tempestivo entro 30 giorni	AFC
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	PDF Link al sito della Regione Basilicata	Tempestivo entro 30 giorni dalla notizia	RPCT
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. 33/2013			Testo	NON APPLICABILE - INFRA.TO NON E' CONCESSIONARIA DI SERVIZIO PUBBLICO	
Pagamenti	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabella)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Formato tabellare	Trimestrale entro il mese successivo	AFC
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore della tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	PDF	Annuale entro il 31 gennaio Trimestrale entro il mese successivo	
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici		Annuale entro il 31 gennaio	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Testo	Tempestivo entro 15 giorni dall'aggiornamento	
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche Tempi e costi delle opere pubbliche	Art. 38, co. 2 e art. 2 bis d.lgs. 33/2013 Art. 27, c. 7 e art. 29 d.lgs. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	AD/AFC
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, co. 2 d.lgs. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Formato tabellare	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	PCEA/AFC
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. 33/2013	Informazioni ambientali	informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	AD/ULSQ/PCEA
			stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli ignotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e inoltre, le interazioni tra questi elementi	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	
			fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	
			misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	
			misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	
			Relazione sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	
			stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Testo	Tempestivo entro 30 giorni dall'aggiornamento	

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo Dati / Documenti / Adempimenti	Formato dati	Aggiornamento/ Durata dell'obbligo di pubblicazione	Responsabile della trasmissione dei dati
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati (Misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza integrative del MOGC ex d.lgs. n. 231/2001)	PDF - Excel	Annuale, entro il 31 gennaio o altro termine ANAC per 5 anni	RPCT
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	PDF	Tempestivo entro 30 giorni dalla nomina per 5 anni	
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazioni del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	PDF	Annuale, entro il 15 dicembre o altro termine ANAC per 5 anni	
		Art. 18, c. 5 d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	PDF	Tempestivo, entro 30 giorni dall'atto per 5 anni	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs n. 33/2013 Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Testo	Tempestivo, entro 30 giorni dalla nomina	RPCT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria	Nomi degli uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico generalizzato, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.	Testo PDF	Tempestivo, entro 30 giorni dal successivo aggiornamento	
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) Circolare Ministero P.A. FOIA n. 1/2019	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Excel	Semestrale, entro il mese successivo	
Altri contenuti	Accessibilità e catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs 179/16			Testo		RPCT
		L. n. 179/2017	Segnalazione illeciti	Segnalazione illeciti Procedura di whistleblowing L. n. 179/2017	Testo PDF	Tempestivo, entro 30 giorni dall'aggiornamento	
	Dati ulteriori	D.Lgs. 231/2001	Modello di Organizzazione Gestione e Controllo	Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 Procedura, codice comportamentale, statuto e dati ODV	PDF, Link alle sotto-sezioni PDF	Tempestivo, entro 30 giorni dall'aggiornamento	RPCT
		Normativa codicistica e di settore	Collegio Sindacale e Organismo di vigilanza	Elenco dei nominativi e dati incarico relativi all'incarico con indicazione della data di nomina, la durata, il compenso e il Curriculum Vitae di ogni componente	formato tabellare	Tempestivo, entro 30 giorni dalla nomina	Strutture di riferimento per le rispettive competenze