

INFRATRASPORTI.TO S.R.L.

Corso Novara, 96

10152 – Torino

www.infrato.it - +39 011.5592711

APPALTO N. 5/2023

Procedura telematica aperta suddivisa in Lotti, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi legali a favore di Infratrasporti.To s.r.l. per il triennio 2023-2026.

DISCIPLINARE DI GARA

LOTTO	OGGETTO	CIG
1	DIRITTO AMMINISTRATIVO	9699561AF1
2	DIRITTO CIVILE - SOCIETARIO	9699571334
3	DIRITTO DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	9699587069
4	DIRITTO DEL LAVORO	9699600B20
5	DIRITTO PENALE SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	9699604E6C

1. PREMESSE

Infratrasporti.To s.r.l. (di seguito, "Infra.To") è società a socio unico Comune di Torino ed organizzata secondo il modello in house providing, iscritta nell'Elenco delle società in house tenuto dall'ANAC in data 23 gennaio 2020, con sede in Torino, corso Novara, n. 96, capitale sociale euro 217.942.216,00, con codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 10319310016.

Infra.To, Concessionaria della Linea 1 della Metropolitana Automatica di Torino, svolge - conformemente alle previsioni statutarie - attività di engineering, di progettazione, di costruzione e sviluppo di impianti, sistemi e infrastrutture, anche ferroviari, per i sistemi di trasporto delle persone e delle merci, sia pubblici che privati, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente per le società a totale partecipazione pubblica. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, Infra.To è al momento impegnata nella realizzazione del Prolungamento Ovest della Metropolitana Automatica di Torino Linea 1 -Tratta "Collegno Cascine Vica"); nella migrazione del sistema di segnalamento per l'attuale linea in esercizio e nell'acquisto di nuovo materiale rotabile; nella redazione del Progetto di fattibilità tecnico economica del Prolungamento Ovest della Metropolitana Automatica di Torino Linea 1 Tratta 5 "Cascine Vica/Capolinea ovest - 1° lotto funzionale (Cascine Vica/Rivoli Centro), nella gestione manutentiva delle linee tranviarie.

Infra.To può inoltre svolgere attività di centralizzazione delle committenze, anche ausiliarie, ai sensi dell'art. 3 comma 2, lettere l) e m) e dell'art. 37 del decreto legislativo 50/2016. In particolare, la Società, ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. può: a) aggiudicare appalti e stipulare ed eseguire contratti per conto delle Amministrazioni Pubbliche socie, di amministrazioni aggiudicatrici e di enti aggiudicatori; b) stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti qualificate possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti; c) gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici. Deve intendersi ricompresa nell'oggetto sociale ogni attività ausiliaria o strumentale necessaria o utile a favorirne il raggiungimento.

La Società assicura la trasparenza, la regolarità, l'economicità della gestione dei contratti pubblici. Oltre l'ottanta per cento del fatturato della Società è effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dal Comune di Torino.

Nell'ambito delle proprie attività, stante la complessità delle questioni giuridiche da affrontare e delle attività da porre in essere, al fine di garantire il supporto in aree legali non coperte dalle risorse interne (diritto penale, giuslavoristico, ambientale), nonché al fine di supportare il lavoro dei legali interni per garantire la tempestività dei riscontri alle numerose problematiche legali connesse alle complesse attività espletate, Infra.To ha necessità di servizi legali a supporto degli Uffici, in diversi ambiti specialistici del diritto da parte di professionisti dotati di specifica competenza nella singola materia di interesse.

La presente procedura è stata indetta con Determina dell'Ad di Infra.To n. 27/9100 del 7 marzo 2023.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Marinella Galletto, dipendente di Infra.To, in qualità di Responsabile gare ed esecuzione contratti presso l'Area aziendale "Pianificazione Coordinamento Esecuzione Appalti".

2. NORMATIVA APPLICABILE E INFORMAZIONI GENERALI

La presente procedura è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (d'ora in avanti, anche il "Codice"), con le semplificazioni ed accelerazioni consentite dal D.L. 70/2020 conv. in L. n.

120/2020 e dal D.L. n. 77/2021 conv. in L. n. 108/2021, ivi compresa la facoltà della stazione appaltante di procedere all'esecuzione anticipata del contratto senza necessità di specifica motivazione.

La procedura è interamente telematica ed è gestita dalla piattaforma di e-procurement "TuttoGare" (di seguito, "il Sistema") mediante la quale saranno gestite tutte le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione delle procedure di gara, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Il Sistema, raggiungibile all'indirizzo <https://infrato.tuttogare.it/index.php>, richiederà la preventiva iscrizione dalla voce "Registrazione operatore economico" visualizzabile sulla Homepage.

Per effettuare la registrazione si dovranno seguire le istruzioni contenute nelle Norme Tecniche di Utilizzo disponibili sul Portale e comunque raggiungibili all'indirizzo https://infrato.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php.7

Al momento della registrazione l'operatore economico espressamente accetta le Norme di Utilizzo del Sistema assumendosi la piena responsabilità del corretto utilizzo dello stesso, accettando altresì le raccomandazioni di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

In caso di problematiche relative al corretto funzionamento della Piattaforma è esclusivamente competente il gestore di sistema contattabile alla email assistenza@tuttogare.it oppure al numero +39 02 40 031 280.

3. STAZIONE APPALTANTE

InfraTrasporti.To s.r.l. CF. 10319310016.

Sede legale in Torino, Corso Novara n. 96.

Domicilio digitale pec: infratrasportitosrl@legalmail.it

Tel. 011/559.27.11 – Fax 011/559.27.50

Sito istituzionale: www.infrato.it

Il RUP della presente procedura è avv. Marinella Galletto, dipendente di Infra.To

4. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1. Documentazione

4.1.1. La documentazione di gara è costituita da:

- 0)** il Bando di gara;
- 1)** il presente Disciplinare e relativi allegati:
 - 1.A.** Modello domanda di partecipazione;
 - 1.B.** Modello dichiarazioni integrative;
 - 1.C.** Modello Scheda incarichi;
 - 1.D.** Modello Scheda esperienze;

1.E. Modello possesso del titolo specialista in GdL;

1.F. Modello partecipazione femminile al GdL.

1.G. Modello Offerta economica;

2) il Capitolato d'oneri;

3) lo Schema di Contratto;

4) Informativa privacy.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul Sistema. I Modelli sono resi disponibili in formato editabile al fine di facilitarne la compilazione.

4.2. Chiarimenti e Comunicazioni

Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate entro il termine del **5 aprile 2023 ore 13:00** esclusivamente in lingua italiana tramite il Sistema, cliccando "Formula quesito" visibile all'interno del pannello di gara.

Le risposte saranno fornite da Infra.To, in forma anonima, di seguito al quesito proposto, sempre tramite Sistema, nel termine di sei giorni prima dal termine di scadenza di presentazione delle Offerte.

Non saranno accettati quesiti formulati con modalità diverse da quanto indicato ai punti precedenti e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se riconducibili ad Infra.To

Comunicazioni

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 52 tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

I Concorrenti al momento dell'iscrizione hanno inserito la propria pec di riferimento che il Sistema utilizzerà per tutti i scambi di informazione, comunicazioni e chiarimenti. Il concorrente si impegna a mantenere aggiornati l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC indicati in sede di registrazione al Sistema per tutta la durata della presente procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, Infra.To e il Fornitore del sistema non sono responsabili dell'avvenuta mancata comunicazione.

Ogni comunicazione sarà gestita dal Sistema tramite la Sezione "Chiarimenti".

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

5. OGGETTO

5.1. Oggetto della presente procedura sono i servizi legali continuativi, in diversi ambiti del diritto, a favore di Infra.To (anche "il Servizio").

Il Servizio è ricompreso nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Nel dettaglio, il servizio consiste nel fornire supporto nella redazione e/o revisione di atti e documenti nonché offrire soluzioni a questioni

tecnico-giuridiche ed interpretative, idonee a illustrare preventivamente e confortare, sul piano della legalità e della correttezza operativa, Infra.To nello svolgimento della propria attività.

Sono escluse l'assistenza e la rappresentanza in giudizio. Sono altresì escluse le attività di supporto e assistenza che si rendessero necessarie nel caso di affidamento ad Infra.To della qualifica di Stazione Appaltante per la *realizzanda* Linea 2.

Gli Affidatari dovranno eseguire il servizio impegnandosi, laddove richiesto, ad eseguire le attività collaborando con gli Affidatari degli altri Lotti nelle questioni di interesse trasversale e/o con eventuali altri e diversi professionisti eventualmente incaricati da Infra.To.

5.2. Il presente appalto è suddiviso nei seguenti Lotti.

LOTTO	OGGETTO	AREE TEMATICHE
1	DIRITTO AMMINISTRATIVO	Il Servizio è richiesto con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici nell'ambito di tutte le fasi di avvio e gestione degli appalti indetti da Infra.To (lavori, servizi e forniture), oltre che alla fase esecutiva dei relativi contratti, con particolare riguardo ai "lavori" di infrastrutture civili e metropolitane. A titolo esemplificativo, è ricompreso il supporto legale alle attività del RUP, agli Uffici nell'individuazione della procedura di selezione del contraente e nella predisposizione e/o revisione degli atti di gara, il supporto al Seggio e alla Commissione di Gara nominati da Infra.To, l'assistenza per la risoluzione di eventuali criticità emerse in fase di gara e/o in fase di esecuzione del Contratto.
2	DIRITTO CIVILE - SOCIETARIO	Il Servizio è richiesto con particolare riferimento alla natura di Infra.To quale Società pubblica, nei diversi ambiti di operatività, e in particolare nell'ambito della contrattualistica, contratti di finanziamento, materia assicurativa, con particolare riguardo alle polizze richieste dalla legge in esito all'affidamento di servizi, forniture e lavori, nonché in

		<p>materia di privacy e risk management. Nel servizio richiesto è altresì ricompreso il supporto in materia di diritto societario e Bilancio delle società pubbliche per quanto attiene i profili civilistici e di responsabilità.</p>
3	DIRITTO DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	<p>Il Servizio è richiesto a supporto di tutte le questioni specifiche afferenti al T.U. Ambiente (D. Lgs. n. 152/2006 s.m.i.) nonché alla normativa speciale e territoriale di riferimento, con particolare riguardo alla materia dei rifiuti, terre e rocce da scavo, qualità delle acque, nonché alla normativa dettata in materia urbanistica e pianificazione territoriale (legislazione nazionale e regionale, regolamenti e disposizioni territoriali, ecc.).</p>
4	DIRITTO DEL LAVORO	<p>Il Servizio è richiesto a supporto delle attività degli Uffici nelle questioni più complesse inerenti procedure di assunzione presso una società pubblica in house providing, applicazione del CCNL di lavoro di riferimento (autoferrotranvieri), gestione delle risorse umane, prevenzione del contenzioso, assessment contrattuali e di progetto, assessment per progressioni di carriera, analisi di congruità CCNL applicato alla società, policy e regolamenti aziendali in materia, MBO, compliance d.lgs. 81/2008, Privacy dipendenti.</p>
5	DIRITTO PENALE SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	<p>Il Servizio è richiesto a supporto degli Uffici con particolare riferimento a: reati contro la pubblica amministrazione, reati ambientali e reati informatici, penale societario, sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008. L'Aggiudicatario dovrà inoltre supportare Infra.To in tutti gli adempimenti inerenti al D.Lgs. n. 231/2001, quali aggiornamenti del</p>

		Modello 231, delle procedure aziendali e relativa formazione ai dipendenti.
--	--	---

Per ogni area tematica compresa nei singoli lotti, l'Aggiudicatario è tenuto a svolgere, previa specifica richiesta di Infra.To, le seguenti prestazioni relative alle attività affidate (v. Capitolato d'oneri, par. 2, **All. 2**):

1. Pareri / Memorandum;
2. Responsi telematici;
3. Documenti amministrativi, corrispondenza e modulistica;
4. Partecipazione a riunioni/colloqui con gli uffici (anche da remoto);

Il Disciplinare, il Capitolato d'Oneri e lo Schema di Contratto contengono tutte le norme di carattere generale e tecnico. I termini relativi all'esecuzione sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 del codice civile.

A seguito dell'aggiudicazione verrà stipulato tra Infra.To e l'Aggiudicatario un Contratto il cui oggetto è definito dal presente Disciplinare.

6. DURATA

Per ciascun Lotto affidato, il Servizio avrà durata di **3 anni** decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione delle attività.

Per ciascun Lotto affidato, Infra.To si riserva l'eventuale esecuzione anticipata del presente servizio in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dell'art. 8 co. 1 lett. a), D.L. n. 76/2020 (cd. "Decreto Semplificazioni"), convertito in L. n. 120/2020.

Per ciascun Lotto affidato, Infra.To si riserva altresì la facoltà, ai sensi e nei limiti dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di avvalersi dell'opzione della proroga tecnica per un massimo di 6 mesi. Il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni pattuiti al Contratto o più favorevoli per Infra.To.

7. VALORE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo di tutti i Lotti stimato dell'appalto, comprensivo delle eventuali opzioni di proroga tecnica, ammonta a € 714.160,00 (settecentoquattordicimilacentosessanta/00) oltre I.V.A. e C.P.A., comprensivi della cd. "proroga tecnica" ai sensi del precedente par. 6.

Trattandosi di attività di natura intellettuale i costi della sicurezza non soggetti a ribasso e i costi della manodopera sono pari a € 0,00.

Di seguito si riportano nel dettaglio i valori del servizio: Di seguito si riportano nel dettaglio i valori del servizio:

LOTTO 1 – DIRITTO AMMINISTRATIVO			
		€/ora	Tot €
	Servizi legali anno 1	200	€ 60.000,00
	Servizi legali anno 2	200	€ 60.000,00
	Servizi legali anno 3	200	€ 60.000,00
A	Totale		€ 180.000,00
B	Spese forfettarie 15%*		€ 27.000,00
A+B	Valore complessivo		€ 207.000,00
	<i>Opzione proroga tecnica</i>	200	€ 30.000,00

*complessive di tutte le tre annualità

LOTTO 2 – DIRITTO CIVILE			
		€/ora	Tot €
	Servizi legali anno 1	200	€ 60.000,00
	Servizi legali anno 2	200	€ 60.000,00
	Servizi legali anno 3	200	€ 60.000,00
A	Totale		€ 180.000,00
B	Spese forfettarie 15%*		€ 27.000,00
A+B	Valore complessivo		€ 207.000,00
	<i>Opzione proroga tecnica</i>	200	€ 30.000,00

*complessive di tutte le tre annualità

LOTTO 3 – DIRITTO DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO			
		€/ora	Tot €
	Servizi legali anno 1	200	€ 29.000,00
	Servizi legali anno 2	200	€ 29.000,00
	Servizi legali anno 3	200	€ 29.000,00
A	Totale		€ 87.000,00
B	Spese forfettarie 15%*		€ 13.050,00
A+B	Valore complessivo		€ 100.050,00
	<i>Opzione proroga tecnica</i>	200	€ 14.500,00

*complessive di tutte le tre annualità

LOTTO 4 – DIRITTO DEL LAVORO			
		€/ora	Tot €
	Servizi legali anno 1	200	€ 14.400,00
	Servizi legali anno 2	200	€ 14.400,00
	Servizi legali anno 3	200	€ 14.400,00
A	Totale		€ 43.200,00
B	Spese forfettarie 15%*		€ 6.480,00

A+B	Valore complessivo		€ 49.680,00
	<i>Opzione proroga tecnica</i>	200	€ 7.200,00

*complessive di tutte le tre annualità

LOTTO 5 – DIRITTO PENALE – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO			
		€/ora	Tot €
	Servizi legali anno 1	200	€ 17.400,00
	Servizi legali anno 2	200	€ 17.400,00
	Servizi legali anno 3	200	€ 17.400,00
A	Totale		€ 52.200,00
B	Spese forfettarie 15%*		€ 7.830,00
A+B	Valore complessivo		€ 60.030,00
	<i>Opzione proroga tecnica</i>	200	€ 8.700,00

*complessive di tutte le tre annualità

8. MODIFICHE ex D. Lgs. n. 50/2016 art. 106 co. 1 lett. a)

Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., art. 106 co. 1 lett. a), Infra.To prevede espressamente le modifiche di cui al par. 4 del CSA (All. 2) cui espressamente si rinvia.

9. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC 21 dicembre 2016 n. 1377 ed alla Delibera ANAC 20 dicembre 2017 n. 1300, pubblicate sul sito di ANAC, Sezione "Contributi in sede di gara", allegando la ricevuta di pagamento ai documenti di gara.

Il valore del contributo a carico dell'operatore economico è pari a:

LOTTO	CIG	IMPORTO
1	9699561AF1	€ 20,00
2	9699571334	€ 20,00
3	9699587069	Esente
4	9699600B20	Esente
5	9699604E6C	Esente

La mancata presentazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

10. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli in forma singola o associata secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese dirette).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all' art. 45, comma 2, lettera b), quest' ultimo indica i consorziati per i quali concorre. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia

sprovvisa di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui all'art. 110, commi 4 e 6 del Codice, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i RTI vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del Codice (consorzi ordinari di concorrenti).

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Tuttavia, l'impresa che ha depositato la domanda di cui all'articolo 161, comma 6, del R.D. 267/1942, tra il momento del deposito della domanda e il deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del R.D. 267/1942 è tenuta ad avvalersi di impresa ausiliaria ai sensi del comma 4 dell'art.110 del Codice come modificato dal D.L. n. 32/2019 (c.d. "Sblocca cantieri") convertito in L. n. 55/2019. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186-bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

Parimenti, l'impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi del comma 6 dell'art.110 del Codice come modificato dal D.L. n. 32/2019 (c.d. "Sblocca cantieri") convertito in L. n. 55/2019.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 110 del Codice) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 6 del Codice

medesimo.

11. REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

Gli operatori economici non devono inoltre trovarsi in posizione di **conflitto di interesse** con ciò intendendosi aver assunto, nei tre anni precedenti alla pubblicazione del Bando, **incarichi** giudiziali o stragiudiziali avverso l'interesse di Infra.To. In caso di associazione di professionisti tali requisiti sono riferiti ai professionisti associati indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'articolo 34, comma 3, del d.lgs. 2 febbraio 2001, n. 96. In caso di società tra avvocati, detti requisiti sono riferiti ai professionisti soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'articolo 24 del d.lgs. 2 febbraio 2001, n. 96.

12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

12.1. Requisiti di idoneità:

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) per gli operatori economici organizzati in forma societaria e/o consortile: Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) per i liberi professionisti o le associazioni tra professionisti, iscrizione all'Albo degli avvocati. Il Concorrente deve attestare, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **l'iscrizione all'Albo degli avvocati** in quanto prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, tramite la compilazione del DGUE o, in alternativa, delle sezioni II_A e IV_A dell'Allegato 1.A – Domanda di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione di concorrenti che siano operatori economici singoli, tra cui: a) l'avvocato libero professionista (non associato e non socio di società di professionisti); b) l'associazione professionale (tra due o più avvocati); c) la società tra professionisti (avente per soci avvocati).

In caso di associazione di professionisti, il requisito dev'essere posseduto dai professionisti associati indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'art. 34, comma 3, del D. Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96.

In caso di **società tra avvocati**, il requisito dev'essere posseduto dai professionisti soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'art. 24 del D. Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96.

È ammessa la partecipazione di concorrenti che siano operatori economici plurisoggettivi, in particolare nella forma del raggruppamento temporaneo, composto da operatori economici singoli.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

12.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il concorrente, in forma singola o plurisoggettiva, ai sensi dell'art. 83, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., deve attestare il possesso di copertura assicurativa della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato con condizioni e massimali delle polizze superiori a quelli minimi stabiliti dal Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 12, comma 5, della legge 31 dicembre 2012, n. 247 e comunque con un massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00.

In caso di associazione di professionisti, il requisito dev'essere posseduto da tutti i professionisti associati indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'art. 34, comma 3, del D. Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96. In caso di società tra avvocati, il requisito dev'essere posseduto dai professionisti soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'art. 24 del D. Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96.

A comprova del requisito il Concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa copia del relativo documento oppure specifica dichiarazione resa ex D.P.R. n. 445/2000 in cui dichiara detta copertura indicando espressamente istituto assicurativo, numero di polizza, massimale, premio, data di emissione e data di scadenza, impegnandosi – in caso di aggiudicazione – a depositare nel termine di 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione il relativo documento. Tale dichiarazione potrà altresì essere resa all'interno del DGUE nella Sezione relativa al possesso dei requisiti.

12.3. Requisiti di capacità tecnico organizzativa

E' il richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Lotto 1: aver svolto negli ultimi 5 anni almeno n. 3 incarichi di assistenza giudiziale o stragiudiziale nell'ambito dell'applicazione del Codice dei contratti pubblici.
- Lotto 2: aver svolto negli ultimi 5 anni almeno n. 3 incarichi di assistenza giudiziale o stragiudiziale nell'ambito della contrattualistica bancaria e/o assicurativa.
- Lotto 3: aver svolto negli ultimi 5 anni almeno n. 3 incarichi di assistenza giudiziale o stragiudiziale nell'ambito dell'applicazione del D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i..
- Lotto 4: aver svolto negli ultimi 5 anni almeno n. 3 incarichi di assistenza giudiziale o stragiudiziale nell'ambito del diritto penale e/o dei reati ex D.Lgs. n. 231/2001 s.m.i. e/o dell'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.
- Lotto 5: aver svolto negli ultimi 5 anni almeno n. 3 incarichi di assistenza giudiziale o stragiudiziale giuslavoristica.

A comprova del requisito il Concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa copia dei certificati di regolare esecuzione o lettere di incarico/Contratti sottoscritti oppure specifica dichiarazione resa ex D.P.R. n. 445/2000 in cui dichiara denominazione del Cliente, oggetto dell'incarico, periodo (specificando se ancora in corso), valore del servizio. Tale dichiarazione potrà altresì essere resa

all'interno del DGUE nella Sezione relativa al possesso dei requisiti.

I requisiti consistenti nell'esecuzione di servizi analoghi sono riferiti:

- in caso di professionista singolo, alla persona fisica;
- in caso di associazioni di professionisti, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 34, comma 3, del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96;
- in caso di società tra avvocati, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 13 febbraio 2001, n. 96.

Nel caso in cui un singolo professionista abbia maturato la propria esperienza in forma associata o presso una società tra avvocati che, tuttavia, al momento della partecipazione alla procedura operi in proprio o in altra forma associata o presso altra società tra avvocati, in ragione della personalità della prestazione, il servizio analogo e il fatturato specifico possono essere spesi dal professionista singolo o dal professionista che sia indicato quale esecutore delle prestazioni dall'operatore economico partecipante e non già dall'associazione o dalla società presso le quali egli ha maturato la propria esperienza in passato. Nel caso in cui le prestazioni siano state svolte in passato da più professionisti congiuntamente e nell'atto di affidamento dell'incarico non sia contenuta alcuna distinzione delle attività affidate a ciascun professionista e questi partecipino separatamente alla procedura di affidamento, entrambi potranno giovare dei servizi analoghi e del fatturato specifico per l'intero.

13. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale ai sensi del Codice.

Il concorrente deve produrre tutti i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria di cui all'art. 89 del Codice. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di Infra.To in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, Infra.To impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al Concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale

termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, Infra.To procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

14. SUBAPPALTO

Tenuto conto della particolare tipologia di servizio da affidare il subappalto non è ammesso.

L'affidatario del Lotto avrà facoltà di farsi supportare nelle attività da soggetti terzi (attività di studio, ricerca, back office etc.), ma resterà allo stesso l'onere di firmare gli output e di svolgere le attività a diretto contatto con Infra.To (es. riunioni, incontri, etc.).

15. GARANZIA PROVVISORIA

Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare, l'offerta deve essere corredata da:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto per ciascun Lotto cui si intende partecipare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice e all'art. 29 del D.L. n. 73/2022;
2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai RTI o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria garantisce alla stazione Appaltante il mantenimento e serietà dell'offerta fino all'aggiudicazione per tutti i concorrenti e fino alla stipulazione per l'aggiudicatario. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui al "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del Decreto Legislativo 18 aprile

2016, n. 50", emanato con D.M. 19 gennaio 2018, n. 31. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19/01/2018 n.31;
4. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene: a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione; b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate. Le altre riduzioni previste dall'art.93, comma7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art.45, comma2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o

dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della domanda. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione della richiesta di partecipazione;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della domanda di partecipazione ovvero di condizioni di partecipazione alla successiva gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda stessa;

Ai fini della sanatoria, Infra.To assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, Infra.To può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, Infra.To procede alla **esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è facoltà di Infra.To invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

17.1. L'Offerta dovrà essere presentata unicamente mediante Sistema. L'operatore economico deve attenersi scrupolosamente alla Norme Tecniche di Utilizzo che, con l'iscrizione, dichiara di accettare e si impegna a conoscere. Si raccomanda di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la

dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

17.2. Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare, **l'Offerta dovrà essere presentata tramite il Sistema entro e non oltre il 12 aprile 2023 ore 13:00** previa la registrazione dell'operatore economico.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

17.3. E' consentita la partecipazione a tutti i Lotti con limitazione dell'aggiudicazione in favore di un solo operatore economico, singolo o plurisoggettivo, di due Lotti. L'aggiudicazione sarà effettuata con riferimento ai due Lotti di maggiore valore tra quelli per cui è stata presentata offerta.

17.4. L'Offerta per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare è composta da:

Busta A – Documentazione amministrativa.

Busta B – Offerta tecnica.

Busta C – Offerta economica.

In caso di partecipazione a più Lotti, la completezza dell'Offerta per un Lotto non potrà sanare l'incompletezza dell'Offerta per altro Lotto cui il Concorrente intenda partecipare.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, il concorrente deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

La "Busta A - Documentazione amministrativa", **per ciascun Lotto cui il Concorrente intenda partecipare**, deve contenere:

- la domanda di partecipazione (*infra* 18.1);
- il DGUE da compilare a video (*infra* 18.2);
- le dichiarazioni integrative (*infra* 18.3);
- la documentazione a corredo (*infra* 18.4);
- Informativa Privacy (All. 4) da sottoscrivere per presa visione.

18.1. Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione dovrà essere presentata preferibilmente secondo il modello allegato (**Allegato 1.A**). In **assolvimento dell'imposta di bollo**, il concorrente dovrà applicare la marca da bollo del valore di € 16,00.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Ciascun soggetto raggruppato o consorziato partecipante alla gara dovrà compilare e sottoscrivere la Domanda di partecipazione. Si invita la mandataria o a controllare la correttezza e l'esattezza delle informazioni contenute nella domanda di partecipazione di ciascun membro.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante della società o da soggetto munito dei necessari poteri;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

18.2. DGUE

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE, generato dal Sistema.

- **Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.** Parte precompilata.

- **Parte II - Informazioni sull'Operatore Economico.** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle Sezioni A e B.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione anche della Sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente per ciascuna impresa ausiliaria deve allegare: **a)** il DGUE a firma dell'ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte II sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla Parte VI. **b)** Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata. **c)** Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso Infra.To, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. **d)** Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, come meglio sopra specificato. **e)** Dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria di cui al successivo art. 16.3

In caso di ricorso al subappalto, si richiede inoltre la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- **Parte III - Motivi di esclusione.** Il concorrente rende tutte le dichiarazioni delle Sezioni A, B, C e D. Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al Decreto correttivo di cui al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti, di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- **Parte IV - Criteri di selezione.** Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le Sezioni A, B, C e D per le parti di competenza.
- **Parte VI - Dichiarazioni finali.** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito nei necessari poteri.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la

data di invio della Lettera di Invito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del Codice, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'ANAC) o siano state adottate misure di c.d. *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Infra.To ogni opportuna valutazione. Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche, di cui all'art. 80, comma 2 e 3 del Codice o nuove operazioni societarie, gli Operatori di cui sopra (concorrente, ausiliario, subappaltatore) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80. In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel DGUE e nella "Domanda di Partecipazione", producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo, se del caso, documentazione opportuna.

Infra.To si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti, di cui all'art. 80, comma 2 e 3, e le operazioni societarie.

18.3. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, preferibilmente secondo il modello allegato da Infra.To (**Allegato 1.B**), con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. (*se del caso*) i dati identificativi del consorzio stabile;
4. remunerativa l'offerta economica presentata poiché per la formulazione ha tenuto conto (i) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi eventuali; (ii) delle circostanze generali, particolari e nessuna esclusa, che possono aver influito o possono influire sulla prestazione del servizio e/o sulla determinazione dell'offerta medesima;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
6. di autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura; **oppure** non autorizza Infra.To, in caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, a rilasciare copia delle motivazioni addotte in sede di verifica dell'anomalia dell'offerta, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere puntualmente motivata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i., nonché del Regolamento (CE);
8. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, impegnandosi a svolgere l'incarico affidato secondo quanto previsto dal Capitolato e gli ulteriori documenti tecnici allegati alla presente lettera di invito.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare a Infra.To la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri.

Le dichiarazioni integrative sono presentate dai seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici *raggruppandi o consorziandi*;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici;
- nel caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice le dichiarazioni dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria;
- la rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

18.4. Documentazione a corredo

La documentazione a corredo deve contenere:

- a. copia fotostatica di un **documento d'identità** del sottoscrittore o dei sottoscrittori;
- b. in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura che andrà allegata nella sua versione più recente;
- c. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), delibera n. 464 del 27 luglio 2022, rilasciato dal sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) relativo al concorrente, firmato digitalmente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento o al subappalto qualificante, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante in quanto consente la corretta identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono. Al fine della presentazione del PASSOE, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema in oggetto, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatoreeconomico-fvoe>), secondo le istruzioni contenute. Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa darà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati a comprova del possesso dei requisiti è effettuata ai sensi dell'art. 40, comma 1 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica verrà svolta con le modalità previste dall'art. 71, comma 2, del medesimo decreto;
- d. **garanzia provvisoria** rilasciata ai sensi dell'art. 93 del Codice, recante l'impegno del garante di rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per una ulteriore durata di 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, dovrà essere altresì allegata in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo la certificazione di cui alla norma, che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- e. impegno del fideiussore di cui all'articolo 93, comma 8, del Codice;
- f. **ricevuta di pagamento del contributo ANAC**;
- g. documenti e dichiarazioni (laddove non contenute nel DGUE) del **possesso dei requisiti** di cui al par. 12;
- h. **Informativa privacy (All. 4)** sottoscritto per presa visione;
- i. i seguenti documenti:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/ consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di rete:

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il

contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato sottoscritto con firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Per ciascun Lotto cui il Concorrente intenda partecipare, il Concorrente presenta la “B – Offerta tecnica” che, a pena di esclusione, contiene i seguenti documenti:

A.1) Scheda incarichi. Il Concorrente dovrà presentare sulla base del Modello proposto da Infra.To (All. 1.C.) i servizi di punta: servizi di assistenza legale stragiudiziale svolti - nel numero massimo di 5 - nelle materie afferenti alle aree tematiche del Lotto per cui il Concorrente presenta Offerta, nei 5 anni anteriori alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dando priorità a quelli di maggiore affinità e rilevanza con la descrizione del Lotto cui si partecipa (*infra* par. 5.2), con ciò intendendosi tipologia di attività in esecuzione del servizio e tipologia di committente, e del valore

economico dell'incarico. Ogni scheda corrisponde ad un incarico e non può superare le n. 2 facciate in formato A4.

A.2.) Scheda esperienze: Il Concorrente dovrà presentare, secondo il Modello proposto da Infra.To (All. 1.D.), le esperienze acquisite nelle materie afferenti e maggiormente affini alle aree tematiche del Lotto per cui presenta Offerta (*infra* par. 5.2), tra le quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo): assistenza giudiziale, nomina a componente di Collegi consultivi tecnici, nomina a componente di collegi arbitrali, operazioni finanziarie, operazioni di riorganizzazione aziendale delle risorse umane, attività di formazione professionale specifica nell'ambito del lotto cui si intende partecipare. Eventuali pubblicazioni dovranno essere inserite nei CV e saranno valutate solo con riferimento a detto criterio. La scheda non deve superare le n. 6 facciate in formato A4.

A.3.) Relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'Offerta. Il Concorrente dovrà presentare una relazione di non più di n. 6 facciate in formato A4 (escluse copertine e indici), che contenga le caratteristiche metodologiche dell'offerta in grado di soddisfare al meglio le aspettative della stazione appaltante, così proponendo un progetto di gestione, miglioramento e innovazione del servizio, con riferimento a quanto descritto nel Capitolato prestazionale (*infra* par. 5.2) e alle modalità di interazione e coinvolgimento del "Gruppo di lavoro" messo a disposizione, descritto nella scheda di cui al successivo criterio A.4.).

A.4.) Gruppo di lavoro. Il Concorrente dovrà presentare quale documento singolo il Gruppo di Lavoro proposto, indicando i dati del professionista (nome, cognome, data di nascita, albo di iscrizione), il ruolo (risorsa junior, senior, di coordinamento,..) e allegando il CV di ciascun professionista completo di titoli accademici, data di iscrizione all'Albo di appartenenza, esperienze lavorative pregresse e in corso, eventuale titolo di Cassazionista, pubblicazioni redatte.

A.5.) Professionista munito di titolo di specialista (Requisito premiale). Sarà oggetto di valutazione "on/off" la presenza nel GdL di professionisti muniti del titolo di specialista ai sensi del D.M. n. 163/2020, dichiarato come da Modello allegato (All. 1.E.)

A.6.) Presenza femminile nel GdL almeno del 30% (Requisito premiale). Sarà oggetto di valutazione "on/off" la presenza nel GdL di almeno il 30 % di professioniste donne, dichiarato come da Modello allegato (All. 1.F.)

I criteri sub A.5. e A.6 saranno valutabili sulla base del GdL presentato in sede di Offerta Tecnica.

20. CONTENUTO DELLA "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"

20.1. Il Concorrente dovrà:

- **generare a video l'offerta** cliccando sull'omonimo comando "Genera offerta economica" e compilare i *form* proposti dal Sistema;
- **allegare dichiarazione** resa sul modello predisposto da Infra.To (All. 1.G.) **compilando tutte le voci in esso previste, a pena di esclusione.**

Al termine della compilazione il Sistema chiederà una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione delle Buste telematiche e del loro contenuto, al fine della tutela della loro segretezza e inviolabilità (come espressamente previsto dall'art. 52, comma 7, Codice). La stessa dovrà essere custodita in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere

richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, l'operatore economico dovrà cliccare su "Salva" e il Sistema genererà un file, contenente l'offerta stessa, che l'operatore economico dovrà:

- scaricare, cliccando sul tasto Scarica il file di offerta;
- firmare digitalmente (per maggiori dettagli in ordine all'utilizzo della Firma Digitale si rinvia al paragrafo 20 delle Norme Tecniche di utilizzo disponibili sul Sistema);
- ricaricare a Sistema, cliccando sul tasto Carica documentazione.

Per effettuare il successivo upload della documentazione di offerta economica è necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della Busta "B – Offerta economica e temporale" e caricarla. Il Sistema presenterà all'operatore economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'operatore economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'operatore economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente: quello generato dal Sistema e la dichiarazione della tariffa oraria;

Step 3: l'operatore economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'operatore economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta C – Offerta economica; il Sistema chiederà all'operatore economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità (come espressamente previsto dall'art. 52, comma 7, Codice). La stessa dovrà essere custodita in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

20.2. Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

20.3. Non sono ammesse offerte in aumento.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato sulla base del criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi degli articoli 95, comma 3, e 133 del Codice, sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché valutata congrua e conveniente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dell'Offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

22.	Criterio	Punteggio
A	Offerta Tecnica	70
B	Offerta Economica	30
	TOTALE	100

21.1. Criteri di valutazione e motivazionali dell'Offerta Tecnica

L'Offerta Tecnica di ciascun Lotto sarà valutata, tenuto conto di quanto previsto nel Capitolato d'oneri prestazionali (All. 2), sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	PUNTEGGIO
A.1 Scheda Incarichi	Saranno oggetto di valutazione i servizi di punta: servizi di assistenza legale stragiudiziale di maggiore rilevanza svolti dal Concorrente nel numero massimo di 5, nelle materie afferenti alle aree tematiche del Lotto per cui il Concorrente presenta Offerta, nei 5 anni anteriori alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con valutazione della maggiore affinità e rilevanza con la descrizione del Lotto cui si partecipa (<i>infra</i> par. 5.2), con ciò intendendosi tipologia di attività in esecuzione del servizio e tipologia di committente, e del valore economico dell'incarico	max 25
A.2 Scheda esperienza	Saranno oggetto di valutazione le esperienze complessivamente acquisite nelle materie afferenti alle aree tematiche del Lotto per cui il Concorrente presenta Offerta tra le quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo): assistenza giudiziale, nomina a componente di Collegi consultivi tecnici, nomina a componente di collegi arbitrali, aver svolto attività di formazione professionale specifica nell'ambito del lotto cui si intende partecipare, etc., con valutazione della maggiore affinità e rilevanza con la descrizione del Lotto cui si partecipa (<i>infra</i> par. 5.2), con ciò intendendosi tipologia di attività in esecuzione del servizio e tipologia di committente, numero di esperienze, complessità dell'attività desunta sulla base dell'oggetto dell'esperienza indicata. Eventuali pubblicazioni dovranno essere inserite nei CV e saranno valutabili solo con riferimento a detto criterio.	max 25
A.3 Relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'Offerta	Saranno oggetto di valutazione le caratteristiche metodologiche dell'offerta del Concorrente in grado di soddisfare al meglio le aspettative della stazione appaltante, desunte dalla "Proposta progettuale di gestione, miglioramento e innovazione dei servizi offerti" con riferimento a quanto descritto nel	max 10

	Capitolato prestazionale (infra par. 5.2), al fine dell'efficientamento del servizio, dell'ottimizzazione delle risorse e della efficacia complessiva, anche in relazione alla descrizione delle caratteristiche e delle modalità di interazione e coinvolgimento del "Gruppo di lavoro" messo a disposizione per la realizzazione dei servizi.	
A.4 Gruppo di Lavoro	Sarà oggetto di valutazione il Gruppo di Lavoro proposto e individuato nella Relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'Offerta (infra par. 19 lett. c) sulla base dei CV dei diversi professionisti che lo compongono che potranno essere allegati o separati dalla stessa, tenendo conto del percorso professionale, di eventuali titoli accademici, degli anni di esperienza nell'ambito del Lotto cui si partecipa, della presenza di avvocati Cassazionisti, pubblicazioni.	max 7
A.5 Professionista munito del titolo di specialista	Sarà oggetto di valutazione "on/off" la presenza nel GdL di professionisti muniti del titolo di specialista ai sensi del D.M. n. 163/2020.	max 2
A.6 Presenza femminile di almeno il 30%	Sarà oggetto di valutazione "on/off" la presenza nel GdL di almeno il 30 % di professioniste donne.	max 1
	TOTALE	max 70

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, per i criteri discrezionali, verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

∑ n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, arrotondata alla seconda cifra decimale; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Per quanto concerne

l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari, si evidenzia che il punteggio relativo a ogni singolo elemento sarà attribuito secondo una gradualità di valutazione ottenuta dall'applicazione dei coefficienti di seguito indicati:

- **1,0 Ottimo**
- **0,75 Buono**
- **0,50 Discreto**
- **0,25 Sufficiente**
- **0,0 Non adeguato**

Non sarà effettuata la riparametrazione assoluta.

21.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica.

Il Sistema provvederà ad attribuire il punteggio secondo il metodo cd. "Quadratica" (Linee Guida ANAC n. 2).

In simboli:

$$V_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

dove R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = coefficiente 0,5

Il punteggio sarà approssimato due cifre decimali dopo la virgola per eccesso.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

22.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica è prevista per il **12 aprile 2023 alle ore 15:00**. **Eventuali variazioni saranno comunicate ai concorrenti, mediante il Sistema, con almeno due giorni di preavviso.**

Trattandosi di gara telematica, sarà garantito un collegamento da remoto a tutti i Concorrenti che vorranno partecipare alla I seduta pubblica, anch'esso comunicato tramite il Sistema al momento di avvio della seduta.

Sarà garantita la partecipazione in presenza del Seggio di Gara o della Commissione giudicatrice, al fine di dare la piena visibilità delle operazioni di gara oltre che la corretta verbalizzazione delle stesse.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo Sistema almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno indicato per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella

“Busta A - Documentazione amministrativa”, procede:

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce, ovvero ad individuare coloro ai quali assegnare il termine indicato per usufruire del soccorso istruttorio di cui all’articolo 83 comma 9 del Codice;
- b) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all’articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice e articolo 12 della L. n. 81/2017, partecipante alla gara abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate per procedere all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

22.2. Apertura delle buste contenenti l’Offerta Tecnica e l’Offerta Economica. Valutazione delle offerte

Il Seggio di Gara, in seduta pubblica, procede all’apertura della “Busta B - Offerta tecnica”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto. Effettuato il controllo formale con esito positivo, le Offerte Tecniche telematiche saranno rese accessibili alla Commissione giudicatrice per la valutazione.

La Commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, a valutare le Offerte tecniche.

I punteggi relativi all’Offerta tecnica saranno comunicati dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l’ora della seduta pubblica saranno pubblicati sul sito web di Infra.To e comunicati ai concorrenti tramite il Sistema con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione giudicatrice procede all’apertura della “Busta C - Offerta Economica”, dando lettura integrale delle offerte pervenute.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all’Offerta Economica, effettuando a Sistema il calcolo automatico del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti sulla base del metodo di calcolo bilineare e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

23. VERIFICA DELL’ANOMALIA DELL’OFFERTA

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3, del D. lgs. n. 50/2016 s.m.i., e comunque in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici,

l'Offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

24. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte tecniche ed economiche dei Concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte medesime.

Infra.To, sul profilo di committente e sulla piattaforma di e-procurement, pubblicherà nella Sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti.

Le sedute della Commissione di gara potranno avvenire in modalità telematica, garantendo il Sistema la riservatezza e la condivisione tra soli Commissari della documentazione costituente l'Offerta Tecnica.

In seduta pubblica la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta tecnica a ciascun concorrente. I relativi punteggi verranno inseriti a Sistema prima di procedere all'apertura dell'Offerta Economica.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

25.1. Proposta di aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento. In caso contrario, Infra.To si riserva comunque la facoltà di richiedere elementi giustificativi a supporto dell'offerta presentata quali relazione sull'incidenza delle spese generali, relazione sull'utile, analisi prezzi supportate da offerte dei fornitori per le voci costituenti una parte significativa dell'appalto, ecc.

Infra.To si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Infra.To si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, nonché di procedere alla revoca degli atti di gara per i motivi di cui all'art. 21-quinquies della L. n. 241/1990, tra i quali eventuali difficoltà finanziarie, senza che l'aggiudicatario possa nulla pretendere ad alcun titolo e ragione.

25.2. Verifiche

Prima dell'aggiudicazione, Infra.To procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla presente procedura, richiedendo alla prima classificata l'eventuale documentazione necessaria, mediante la consultazione del FVOE.

All'esito delle verifiche condotte, Infra.To procederà con l'aggiudicazione dell'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata prova dei requisiti, Infra.To procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. Infra.To procederà quindi, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, Infra.To procederà, con le medesime modalità sopra citate,

scorrendo ulteriormente la graduatoria dei concorrenti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. n. 159/2011 c.d. "Codice antimafia"). Qualora si proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D. Lgs. 159/2011, Infra.To recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui alla normativa appena citata.

25.3. Stipulazione

La stipula, mediante sottoscrizione digitale, ha luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

E' comunque fatta salva la possibilità di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. con modificazioni in l. n. 120/2020, art. 8 co. 1 lett. a).

In vista della stipulazione del contratto, Infra.To inviterà l'Aggiudicatario:

- a costituire e produrre la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e Infra.To, conseguentemente, aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- a produrre la Polizza assicurativa di responsabilità professionale. Non sono ammessi e, laddove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili ad Infra.To scoperti e/o franchigie;
- a produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, D. Lgs. 50/2016;
- a produrre quant'altro necessario per la stipula del Contratto.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

26. SPESE

Tutte le spese relative alla pubblicazione del Bando e dell'avviso dei risultati della procedura sono a carico degli Aggiudicatari dei Lotti, in misura proporzionale ai valori di affidamento, e dovranno essere rimborsate ad Infra.To entro i termini di legge. Infra.To comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese nonché le relative modalità di pagamento. Detti costi sono oggi stimati in € 7.000,00 (settemila/00).

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Avverso la presente procedura è ammesso il ricorso avanti al TAR Piemonte nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione del Bando.

28. AVVERTENZE

Infra.To si riserva di non dar luogo all'aggiudicazione in caso di motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito presente procedura.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Avv. Marinella Galletto