

**INFRATRASPORTI.TO S.r.l.**

Corso Novara 96 - Torino

Tel. +39.011/5592.711 – [www.infrato.it](http://www.infrato.it)

**C.Au. APPALTO N. 1-A1/2024**

**PROCEDURA APERTA EX ARTT. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I.**

**OGGETTO: PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I. PER I SERVIZI TECNICI DI VERIFICA DELLA VULNERABILITÀ SISMICA DELLA SEDE DELLA PREFETTURA “PALAZZO DELLE REGIE SEGRETERIE DI STATO” DI TORINO, DELLA SEDE DELL’ARMA DEI CARABINIERI DI VIGEVANO (PV) E DELLA SEDE DELL’ARMA DEI CARABINIERI DI VOGHERA (PV)-**

CUP – non ricorre

Lotto 1: CIG B0FE99C7BC - NUTS: ITC11

Lotto 2: CIG B0FE99D88F - NUTS: ITC48

CPV 71312000-8

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1. INFORMAZIONI GENERALI**

**1.1. Stazione Appaltante e Committenza ausiliaria**

**Invimit S.G.R. (Stazione Appaltante)** C.F./ P. IVA 12441721003

sede in Roma, Via IV Novembre n. 144

Pec: [invimitsgrspa@pec.it](mailto:invimitsgrspa@pec.it)

**Infratrasporti.To s.r.l. (Committenza Ausiliaria)** C.F./P. IVA 10318310016

Sede in Torino, corso Novara, n° 96

Telefono: 011/5592711

E-mail: [infrato@infrato.it](mailto:infrato@infrato.it)

Pec: [infratrasportitosrl@legalmail.it](mailto:infratrasportitosrl@legalmail.it)

Infratrasporti.To s.r.l. (di seguito, “Infra.To”) è società a socio unico Comune di Torino, iscritta nell’Elenco delle società *in house* tenuto dall’ANAC in data 23 gennaio 2020, con sede in Torino, Corso Novara, n. 96, capitale sociale euro 217.942.216,00, con codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 10319310016, concessionaria della Linea 1 – Metropolitana Automatica di Torino che svolge, conformemente alle previsioni statutarie, attività di *engineering*, progettazione, costruzione e sviluppo di impianti, sistemi e infrastrutture, anche ferroviari, per i sistemi di trasporto delle persone e delle merci.

In seguito a variazione statutaria approvata il 30 novembre 2022, Infra.To può altresì svolgere attività di committenza, anche ausiliarie e, in particolare, visto il D.Lgs. n. 36/2023 All. I.1 lett. z) Infra.To può preparare procedure d'appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata; gestire procedure d'appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata.

Conformemente alle nuove disposizioni legislative, Infra.To è oggi iscritta all'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 artt. 62 e 63 e dell'allegato II.4, per i livelli "L1 - lavori" e "SF2 - servizi e forniture".

In forza di Accordo Quadro di cooperazione istituzionale sottoscritto il 17 marzo 2023 con Invimit S.G.R. (anche solo "Invimit"), società di gestione del risparmio costituita ed interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze che, quando agisce come stazione appaltante per lo svolgimento di lavori necessari a riqualificare e ristrutturare immobili detenuti dai Fondi, è tenuta a rispettare la normativa nazionale ed europea in materia di appalti pubblici, e successivo Accordo Attuativo n. 1 sottoscritto il 6 ottobre 2023, Infra.To svolgerà le funzioni di committenza ausiliaria di cui all'articolo 3, comma 1, lett. z, All. II.1 del D. Lgs. n. 36/2023 ("Codice dei Contratti pubblici") in funzione dei livelli di qualificazione posseduta, in ordine ai servizi di verifica della vulnerabilità sismica della Sede della Prefettura "Palazzo delle Regie Segreterie di Stato" di Torino, della Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV) e della Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV) e ripetizione dei servizi analoghi, oggetto della presente procedura.

## **1.2. Servizi**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici di verifica della vulnerabilità sismica per i seguenti immobili:

1. Sede della Prefettura "Palazzo delle Regie Segreterie di Stato" di Torino, ubicata in Piazza Castello 205/199, 10124.
2. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV) ubicata in Via Castellana 26, 27029.
3. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV) ubicata in Via Giuseppe Verdi 1, 27058.

Tenuto conto della natura del servizio da eseguire e della dislocazione degli stessi sul territorio, l'appalto è suddiviso in n. 2 Lotti funzionali territoriali come di seguito indicato (punto 6).

## **1.3. La procedura**

La presente procedura è stata indetta con Determina dell'A.D. di Infra.To del 22 marzo 2024 n. 20 a seguito di approvazione di Invimit del 14 marzo 2024

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'arch. Carla Pepe (Infra.To).

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) già designato è l'ing. Fabio Cocito (Infra.To).

La presente procedura è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (d'ora in avanti, anche solo il "Codice").

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi, decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara.

#### 1.4. Piattaforma Telematica

La procedura è integralmente gestita dalla piattaforma di e-procurement “TuttoGare” (di seguito, “il Sistema” o la “Piattaforma”) mediante la quale saranno gestite tutte le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione della procedura di gara, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Il Sistema, raggiungibile all’indirizzo <https://infrato.tuttogare.it/index.php>, richiederà la preventiva iscrizione dalla voce “Registrazione operatore economico” visualizzabile sulla *Homepage*.

Per effettuare la registrazione si dovranno seguire le istruzioni contenute nelle “Norme Tecniche e Utilizzo”, disponibili sul Portale e comunque raggiungibili all’indirizzo: [https://infrato.tuttogare.it/operatori\\_economici/registrazione.php](https://infrato.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php).

L’operatore economico con la partecipazione alla presente procedura di gara espressamente accetta e dichiara di conoscere le Norme tecniche di utilizzo del Sistema cui espressamente si rinvia, cui deve scrupolosamente attenersi nella presentazione della domanda. Si raccomanda agli operatori economici il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza delle Offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come, ad es., la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

La Stazione Appaltante non assume, pertanto, alcuna responsabilità per la perdita di documenti e di dati, per il danneggiamento di file e di documenti, per i ritardi nell’inserimento e nel caricamento dei dati, dei documenti, per i ritardi nella presentazione della domanda di partecipazione, per malfunzionamenti, danni e pregiudizi derivanti agli operatori economici: *i)* da difetti di funzionamento delle apparecchiature, dei sistemi di collegamento e dei programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; *ii)* dall’utilizzo della Piattaforma in maniera non conforme a quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e nelle “Norme Tecniche e Utilizzo”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle circostanze che precedono, la Stazione Appaltante – al fine di assicurare la massima partecipazione – può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all’operatore economico e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete *Internet* restano a esclusivo carico dell’operatore economico.

In caso di problematiche relative al corretto funzionamento della Piattaforma è esclusivamente competente il gestore di sistema contattabile alla e-mail [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it) oppure al seguente numero di telefono: +39 02 40 031 280.

## 2. DOCUMENTAZIONE

### 2.1.1. La documentazione di gara è costituita da:

0. il Bando di gara;
1. il presente Disciplinare di gara, unitamente ai relativi allegati:
  - 1.A. Modello domanda di sopralluogo e dichiarazione di esonero dai rischi di accesso ai luoghi;
  - 1.B. Modello domanda di partecipazione;
  - 1.C. Modello dichiarazioni integrative;
  - 1.D. Modello Offerta economica Lotto 1;
  - 1.E. Modello Offerta economica Lotto 2;
  - 1.F. Informativa sul trattamento dei dati personali raccolti presso fornitori, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679;
2. il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) – parte I amministrativa - LOTTO 1;
  - 2.A. Cronoprogramma Lotto 1.
3. il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) – parte I amministrativa - LOTTO 2;
  - 3.A. Cronoprogramma Lotto 2.
4. Il Capitolato tecnico;
5. Documentazione tecnica:
  - 5.A. LOTTO 1
    1. Sede della Prefettura “Palazzo delle Regie Segreterie di Stato” di Torino:
      - scheda edificio e planimetria;
      - Computo Metrico Estimativo.
  - 5.B. LOTTO 2
    1. Sede dell’Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV):
      - scheda edificio e planimetria;
    2. Sede dell’Arma dei Carabinieri di Voghera (PV):
      - scheda edificio e planimetria;
    3. Computo Metrico Estimativo (per edifici Lotto 2)
6. lo Schema di Contratto Lotto 1;
7. lo Schema di Contratto Lotto 2.

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi di natura intellettuale, pertanto, ai sensi dell’art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l’obbligo di cui all’art. 26, comma 3, del decreto sopra citato.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul Sistema. I Modelli sono resi disponibili in formato editabile al fine di facilitarne la compilazione.

### 3. SOPRALLUOGO

**Il sopralluogo degli immobili oggetto di verifica non è obbligatorio.**

**In caso di mancata effettuazione del sopralluogo, il Concorrente dovrà espressamente dichiarare che la documentazione posta a base di gara ha comunque consentito la formulazione di un'offerta completa e puntuale e che non è addebitabile ad INVIMIT e/o ad Infra.To la mancata conoscenza di informazioni essenziali rinvenibili dall'esame dello stato dei luoghi (*infra* punto 20.2. e All. 1.C).**

Il sopralluogo sarà effettuato alla presenza del personale incaricato da INVIMIT S.G.R., nelle seguenti giornate:

**Lotto 1 – giornate: (durata di circa 1,5 ore)**

- martedì ore 9:00 oppure ore 11:00;
- giovedì ore 9:00 oppure ore 11.00.

(eventuale in caso di esigenze organizzative conseguenti ad una elevata richiesta di sopralluoghi: martedì ore 14:30; giovedì ore 14:30).

**Lotto 2 – giornate: (durata di circa ½ ora per Vigevano e di circa ½ ora per Voghera)**

Da concordare con Infra.To, sentita la stazione Appaltante e la disponibilità di personale presso gli edifici.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico o da altro soggetto munito di apposita e specifica delega. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso, la Stazione Appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata **tramite il Sistema – Sezione “Richieste sopralluogo” indicando almeno una delle date ed orario previste, allegando:**

- il modulo di richiesta redatto come da Modello allegato al presente Disciplinare (All. 1.A.) e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico richiedente;
- l'atto di delega in favore del/i soggetto/i che effettuerà/anno il sopralluogo;
- documento di riconoscimento in corso di validità del delegante (legale rappresentante dell'operatore richiedente) e del/i delegato/i (soggetti che effettueranno il sopralluogo).

**In caso di modifica** di uno o più dei soggetti individuati nell'atto di delega l'operatore economico dovrà darne notizia ad Infra.To sempre mediante il Sistema – Sezione “Richieste di sopralluogo”, inoltrando un nuovo atto di delega e il/i documento/i di identità dei delegati. In caso contrario, non sarà possibile per detti soggetti effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno confermati ai concorrenti tramite il Sistema con almeno un giorno di anticipo.

**La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 13:00 del giorno 26 aprile 2024 ore 13:00**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre l'ultima data utile del calendario previsto per ciascun Lotto.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata la relativa attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà

essere allegata alla Offerta, “Busta A – Documentazione amministrativa”. **In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti**, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

**In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l’aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di **consorzio di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c), d)** del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da un soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall’operatore economico consorziato indicato come esecutore.

#### **4. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare entro il termine del **29/04/2024 ore 13:00** esclusivamente in lingua italiana tramite il Sistema, cliccando sulla dicitura “Formula quesito” visibile all’interno del pannello di gara, previa registrazione sulla Piattaforma.

Tutte le risposte saranno fornite da Infra.To, in forma anonima e in lingua italiana, unitamente al quesito proposto, sempre tramite Sistema, **6 (sei) giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte**.

I chiarimenti e relative risposte saranno pubblicate in forma anonima sul Sistema.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la Piattaforma.

Non saranno accettati e non potranno essere considerati i quesiti formulati con modalità diverse da quanto indicato ai punti precedenti e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se riconducibili ad Infra.To. Non verrà, pertanto, fornita alcuna risposta alle richieste di chiarimento presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

#### **5. COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nella Sezione Chiarimenti (fino alla scadenza del termine previsto). È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

Il Sistema invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso all’indirizzo indicato in fase di registrazione.

Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all’attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica

dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al punto 24.22 del presente Disciplinare di gara avvengono esclusivamente all'interno del Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati, le comunicazioni rese attraverso il Sistema al mandatario/capofila si intendono efficaci nei confronti di tutti i componenti della forma associata istituenda.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, le comunicazioni rese attraverso il Sistema al consorzio si intendono validamente rese a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, le comunicazioni rese attraverso il Sistema all'offerente, si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 6. OGGETTO DELL'APPALTO

### 6.1. Suddivisione in Lotti

L'appalto è suddiviso nei seguenti n. 2 Lotti:

NUMERO LOTTO	OGGETTO DEL LOTTO	CIG	CPV	IMPORTO LC3
1 – PIEMONTE	Verifica della vulnerabilità sismica di:  Sede della Prefettura "Palazzo delle Regie Segreterie di Stato" di Torino	B0FE99C7BC	71312000-8	€ 300.607,00
2 – LOMBARDIA	Verifica della vulnerabilità sismica di:  Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV);	B0FE99D88F	71312000-8	- € 73.864,00
	Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV)			- € 120.668,00
	TOTALE			194.532,00

L'importo posto a base di gara è stato calcolato con riferimento al raggiungimento del Livello di Conoscenza LC3 (massimo livello di conoscenza raggiungibile). Per le specifiche relative ai Livelli di conoscenza si rimanda al par. 2.1 del CSA (All. 2 e 3).

### 6.2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di architettura e ingegneria finalizzato all'esecuzione di indagini

specialistiche per la valutazione della vulnerabilità sismica, secondo quanto previsto al Capitolato Speciale d'Appalto parte amministrativa (anche CSA – All. 2 e 3) e al Capitolato tecnico (All. 4), dei seguenti immobili:

- Lotto 1 “Piemonte”:
  - Sede della Prefettura “Palazzo delle Regie Segreterie di Stato” di Torino.
- Lotto 2 “Lombardia”:
  - Sede dell’Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV);
  - Sede dell’Arma dei Carabinieri di Voghera (PV).

Il servizio è finalizzato al raggiungimento del livello minimo di conoscenza LC2. Nell’ipotesi in cui il Livello di conoscenza LC2 richiesto non sia raggiungibile, l’aggiudicatario dovrà espressamente relazionare in ordine alle motivazioni tecniche, in alcun modo imputabili all’aggiudicatario medesimo e alle modalità di esecuzione e/o organizzazione del servizio adottate, che hanno determinato l’impossibilità del raggiungimento del livello di conoscenza previsto, come meglio descritto al punto 2.1 del CSA (All. 2 e 3). Tali motivazioni saranno valutate dal Direttore dell’Esecuzione del Contratto e dal Responsabile Unico di Progetto che, se ritenute tecnicamente infondate, potranno ordinare all’aggiudicatario l’integrazione delle proprie attività eventualmente fornendo delle osservazioni da recepire.

Qualora l’aggiudicatario ritenga di poter convenientemente raggiungere, sui fabbricati oggetto della presente procedura, il Livello di Conoscenza superiore (LC3) a quello minimo richiesto (LC2), dovrà presentare alla Committente una formale richiesta, allegando una relazione in cui saranno esplicitate le analisi “costi/benefici”, conformemente a quanto previsto dal punto 2.1. del CSA (All. 2 e 3), cui espressamente si rinvia per le specifiche relative ai Livelli di conoscenza.

## 7. VALORE DELL'APPALTO

L’importo complessivo stimato del presente appalto posto a base di gara, come meglio specificato nel quadro economico di spesa dell’intervento, è pari a **€ 495.139,00** oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti di cui:

<b>LOTTO 1 – Piemonte</b> (per dettagli vedi All. 5.A.1_CME)	
<i>Descrizione prestazione</i>	<i>Importo Euro</i>
<b>SERVIZI PROFESSIONALI DI INGEGNERIA / ARCHITETTURA (*)</b> Valutazione di vulnerabilità sismica	
1. Sede della Prefettura “Palazzo delle Regie Segreterie di Stato” di Torino <b>[A1]</b>	91.444,00
<b>ATTIVITA’ PER INDAGINI, SAGGI E RILIEVI</b> (valide per LC2) Esecuzione di rilievi, saggi, indagini strutturali e geognostiche, prove in situ e in laboratorio, compresi ripristini ed ogni altro onere; esclusi costi per la sicurezza.	
1. Sede della Prefettura “Palazzo delle Regie Segreterie di Stato” di Torino <b>[B1]</b>	202.888,00



<b>TOTALE SERVIZI ED ATTIVITA' PER INDAGINI soggetti a ribasso</b> <b>[A1] + [B1]</b>	294.332,00
<b>COSTI ED ONERI PER LA SICUREZZA (**)</b> Costi ed oneri per la sicurezza delle attività di indagine per rischi da interferenza	
1. Sede della Prefettura "Palazzo delle Regie Segreterie di Stato" di Torino <b>[C1]</b>	6.275,00
<b>TOTALE A BASE DI GARA [A1] + [B1] + [C1]</b>	300.607,00
<b>VALORE SERVIZI ANALOGHI ESCLUSI dall'importo a base di gara (v. par. 31) *</b>	300.607,00 circa
<i>*Indicazione valida ai soli fini di individuazione della soglia</i>	

<b>LOTTO 2 – Lombardia</b> (per dettagli vedi All. 5.B.3_CME)	
<i>Descrizione prestazione</i>	<i>Importo Euro</i>
<b>SERVIZI PROFESSIONALI DI INGEGNERIA / ARCHITETTURA (*)</b> Valutazione di vulnerabilità sismica	
1. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV) <b>[A1]</b>	23.224,00
2. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV) <b>[A2]</b>	30.590,00
<b>TOTALE "SERVIZI" [A] = [A1+A2]</b>	53.814,00
<b>ATTIVITA' PER INDAGINI, SAGGI E RILIEVI</b> (valide per LC2) Esecuzione di rilievi, saggi, indagini strutturali e geognostiche, prove in situ e in laboratorio, compresi ripristini ed ogni altro onere; esclusi costi per la sicurezza.	
1. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV) <b>[B1]</b>	49.121,00
2. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV) <b>[B2]</b>	87.376,00
<b>TOTALE "ATTIVITA' PER INDAGINI" [B] = [B1+B2]</b>	136.497,00
<b>TOTALE SERVIZI ED ATTIVITA' PER INDAGINI soggetti a ribasso</b> <b>[A] + [B]</b>	190.311,00
<b>COSTI ED ONERI PER LA SICUREZZA (**)</b> Costi ed oneri per la sicurezza delle attività di indagine per rischi da interferenza	
1. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Vigevano (PV) <b>[C1]</b>	1.519,00
2. Sede dell'Arma dei Carabinieri di Voghera (PV) <b>[C2]</b>	2.702,00
<b>TOTALE COSTI PER LA SICUREZZA [C] = [C1+C2]</b>	4.221,00
<b>TOTALE A BASE DI GARA [A] + [B] + [C]</b>	194.532,00
<b>VALORE SERVIZI ANALOGHI ESCLUSI dall'importo a base di gara (v. par. 31) *</b>	194.532,00 circa
<i>*Indicazione valida ai soli fini di individuazione della soglia</i>	

Il valore d'appalto è stato calcolato tenuto conto del disposto di cui all'art.8 comma 2 del Codice degli Appalti ed alle previsioni della legge 21.04.2023 n. 49 recante "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali", nonché delle indicazioni contenute nell'Atto del Presidente ANAC del 27.06.2023.

Ai fini del calcolo del valore d'appalto per il servizio richiesto si è fatto riferimento all' OPCM n. 3362/2004. Con le successive Ordinanze del Presidente del Consiglio dei ministri è stata varata una urgente azione di verifica sismica delle opere cosiddette strategiche e rilevanti. In tale contesto è stato definito un criterio di calcolo delle parcelle da riconoscere ai professionisti per lo svolgimento dell'incarico di verifica di vulnerabilità. Detto calcolo si basa sul prodotto dei volumi da analizzare moltiplicato per importi €/mc decrescenti in relazione all'incremento dei volumi, a cui va aggiunto il valore dei costi della sicurezza. Il "costo convenzionale di verifica" ivi definito è "comprensivo delle indagini necessarie", tuttavia INVIMIT SGR, in considerazione dei successivi aggiornamenti delle NTC, ha ritenuto opportuno riconoscere un ulteriore compenso per le attività di indagine, così come risulta dal Computo Metrico Estimativo allegato.

Relativamente ai costi per attività di indagini, saggi e rilievi, fermo restando la discrezionalità dell'Operatore Economico nel definire tipologia e numero di indagini, prove e campioni, che riterrà necessario effettuare per addivenire al Livello di Conoscenza minimo richiesto e ad un quadro conoscitivo tale da consentirgli di elaborare la verifica di vulnerabilità sismica, la Committente ha stabilito gli importi massimi (aggiuntivi rispetto all'onorario complessivo previsto dall'OPCM n. 3362/04) riportati nelle precedenti tabelle. Tali importi costituiscono un valore massimo e le indagini verranno quantificate sulla base del prezzario DEI ovvero Prezzari Regionale di riferimento in base alla localizzazione dell'immobile. Alle stesse, calcolate tramite l'applicazione dei prezzi unitari, verrà applicato lo sconto offerto in sede di gara. Pur rimandando la valutazione delle prove da eseguire all'operatore economico, il piano delle stesse dovrà essere presentato, unitamente alla valutazione economica, alla consegna del Piano delle Indagini, per approvazione da parte del RUP.

## **8. REVISIONE PREZZI E CLAUSOLE DI RINEGOZIAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del Codice, si rinvia alle previsioni in tema di revisioni prezzi indicate all'art. 5 del CSA (All. 2 Lotto 1 e All. 3 Lotto 2) e all'art. 4 dello Schema di Contratto (All. 6 – Lotto 1 e All. 7 – Lotto 2).

## **9. DURATA**

La durata dell'appalto è di:

- Lotto 1 – Piemonte: 210 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto o dalla data di avvio di esecuzione anticipata del Servizio (All. 2, CSA Lotto 1 – Cronoprogramma).
- Lotto 2 – Lombardia: 210 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto o dalla data di avvio di esecuzione anticipata del Servizio (All. 3, CSA Lotto 2 – Cronoprogramma).

Infra.To ha facoltà di procedere all'esecuzione d'urgenza o in via anticipata del contratto al ricorrere delle condizioni descritte negli articoli 17, commi 8 e 9 del Codice.

## 10. AFFIDAMENTO DI SERVIZI ANALOGHI

Infra.To si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del Codice, conformemente a quanto previsto nell'art. 7 del CSA (All. 2 e 3) cui espressamente si rinvia.

## 11. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 20 dicembre 2022, n. 621.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

**Il pagamento è verificato mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).** In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il valore del contributo a carico dell'operatore economico è pari a:

- Lotto 1 - Piemonte: € 33,00
- Lotto 2 – Lombardia: € 18,00

## 12. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare a ciascun lotto in forma singola o associata ai sensi dell'art. 66 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 66, 67 e 68 del Codice.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui Infra.To accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, Infra.To provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**Limitazione dell'aggiudicazione:** Non sono previste limitazioni all'aggiudicazione, potendo dunque un medesimo operatore risultare aggiudicatario di tutti i Lotti per cui ha presentato offerta.

### 13. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità di adottare dette misure prima della presentazione dell'offerta e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure deve essere comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Le misure adottate sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette

misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'art. 96, comma 5, del Codice, in nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione dell'adozione delle misure di *self cleaning* di cui al comma 6 del medesimo articolo. Pertanto, il concorrente non potrà opporre alle decisioni della Stazione Appaltante, anche in merito ad un'eventuale esclusione, proprie intenzioni relative all'adozione di misure di *self cleaning*, ancora non espresse in atti/comportamenti imputabili all'impresa.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'indicazione di oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza e di costi della manodopera pari a "0,00" (zero/00) è causa di esclusione ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

#### **14. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

**L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.**

##### **14.1 Requisiti di idoneità professionale: validi per tutti i Lotti.**

Ai sensi dell'art. 66 e All. II.12 parte V del Codice,

I professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Le società di professionisti iscritti negli appositi albi devono possedere i seguenti requisiti:

- a) **organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche**, nonché di controllo della qualità e in particolare:
- i soci;
  - gli amministratori;
  - i dipendenti;
  - i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

Le società di ingegneria/architettura devono possedere i seguenti requisiti:

- a) **organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche**, nonché di controllo della qualità e in particolare:
- i soci;
  - gli amministratori;
  - i dipendenti;
  - i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità;
- c) **almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione** alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni in possesso dei seguenti requisiti: 1. laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società; 2. abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e architettura devono possedere i seguenti requisiti:

- a) **organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche**, nonché di controllo della qualità, con indicazione delle specifiche competenze e responsabilità e in particolare:
- il legale rappresentante;

- gli amministratori;
  - i soci, soci fondatori, associati;
  - i dipendenti;
  - i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- b) **almeno un direttore tecnico** formalmente consultato dall'organo di amministrazione dei soggetti di cui al comma 1 per la definizione degli indirizzi strategici dei medesimi, e per la partecipazione a gare per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, con funzioni di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni, in possesso dei seguenti requisiti: 1. laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società; 2. abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto; 3. essere in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e di aggiornamento professionale previsti dalle norme legislative vigenti.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere i seguenti requisiti:

- a) i requisiti prescritti per le società di professionisti e le società di ingegneria (anche agli artt. 35 e 36 dell'Allegato II.12 del Codice) devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE costituiti ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettere a) e g), del Codice.
- b) non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista.

I raggruppamenti temporanei, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 68 del Codice, devono possedere i seguenti requisiti:

- per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f), del codice,
  - a) i requisiti di cui agli artt. 35 e 36 dell'Allegato II.12 del Codice, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
  - b) la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi



ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

- per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera e), del codice,
  - a) i requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 del Codice, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
  - b) il giovane professionista presente nel raggruppamento può rivestire una delle qualifiche indicate all'articolo 37, comma 2, lettera a) dell'Allegato II.12 del Codice, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;
  - c) con riferimento ai prestatori di servizi di architettura e ingegneria di altri Stati membri, il giovane professionista presente nel raggruppamento può avere anche caratteristiche equivalenti ai progettisti individuati alla lettera b), ove contemplati nel proprio organigramma, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi, è necessaria:

- a) iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; il requisito deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, è necessario:

- a) iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. il requisito deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo.

Per il geologo che redige la relazione geologica:

- a) Iscrizione all'albo professionale con indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione.

#### **14.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono costituiti da:

- **Lotto 1 - Piemonte:** Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari € 601.214,00 IVA esclusa;
- **Lotto 2 – Lombardia:** Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari € 389.064,00 IVA esclusa.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.



La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti (vedi punto 20.3.):

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

#### **14.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono costituiti da:

- **Lotto 1 - Piemonte:** aver eseguito negli ultimi tre anni almeno 2 (due) servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura ciascuno di valore almeno pari a quello del Lotto cui si partecipa escluso il valore dei servizi analoghi. Per incarico eseguito si intende un incarico concluso al momento della presentazione della domanda.
- **Lotto 2 – Lombardia:** aver eseguito negli ultimi tre anni almeno 2 (due) servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura ciascuno di valore almeno pari a quello del Lotto cui si partecipa escluso il valore dei servizi analoghi. Per incarico eseguito si intende un incarico concluso al momento della presentazione della domanda.

Il requisito dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti (vedi punto 20.3):

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **14.4. Ulteriori indicazioni per la partecipazione in forma associata**

Ai sensi dell'art. 68, comma 13, del Codice tutti i partecipanti al raggruppamento e al consorzio ordinario possiedono i requisiti di ordine generale di cui al punto 13 del presente Disciplinare.

Il requisito di idoneità professionale (iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane) di cui di cui al punto 14.1 che precede deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice, i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipa oppure gli imprenditori consorziati hanno complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Si applicano le disposizioni contenute nell'All. II.12 parte V del Codice.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. L'inosservanza di tale prescrizione comporta l'**esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti**, nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

In caso di partecipazione in forma associata da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f) del Codice, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

## **15. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai punti 14.2 e 14.3 del presente Disciplinare e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla presente procedura di gara, esso ha ad oggetto le dotazioni tecniche e le risorse umane e strumentali che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta. In tal caso, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento e la certificazione rilasciata dalla SOA.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'**esclusione di entrambi i soggetti**.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del medesimo codice, è sempre

necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.**

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti al punto 13 del presente Disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti i di cui ai punti 14.2 e 14.3 del presente Disciplinare oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto **causa di nullità** del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 (cinque) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario idoneo nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'**esclusione dalla gara**. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'**esclusione del concorrente**.

## 16. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 del Codice:

- la cessione del contratto è nulla, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), del Codice;

- non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle attività oggetto. **In caso contrario, l'accordo con il terzo è nullo.**

**In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, possono essere unicamente affidate in subappalto le attività di indagini, saggi e rilievi in quanto attività complementare di natura specialistica.**

In caso di subappalto/sub-affidamento delle attività di indagine l'aggiudicatario, con la richiesta di subappalto/comunicazione del sub-affidamento, dovrà necessariamente indicare **dati identificativi del subappaltatore/sub-affidatario completi degli estremi di autorizzazione Ministeriale.**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione, il subappalto e il cottimo sono vietati.

L'appaltatore potrà affidare in subappalto i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto nei limiti di cui sopra, conformemente alle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici e previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Libro II, Parte V, Titolo IV, Capo II, del Codice;
- all'atto dell'offerta (e nel DGUE) siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare, specificandone altresì l'incidenza percentuale sul valore d'appalto.

Tenuto conto della specificità delle lavorazioni e del contesto peculiare in cui le stesse debbono essere eseguite, oltre che dell'esigenza di limitare le interferenze in un contesto di intervento peculiare (servizi, residenze, locali commerciali e uffici) e di preservare un maggiore controllo della Stazione Appaltante, le lavorazioni subappaltabili non possono in nessun caso formare oggetto di ulteriore subappalto; non è, pertanto, ammesso il subappalto "a cascata".

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'appaltatore e il subappaltatore sono tenuti ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito CCNL Edilizia in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni secondo quanto previsto all'art. 11 del Codice. L'appaltatore è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119, comma 12, del Codice. Nel caso in cui il subappaltatore applicasse diverso CCNL dovrà esserne data espressa indicazione nell'istanza di subappalto accompagnata da espressa dichiarazione di equivalenza, al fine di consentire ad Infra.To le verifiche di legge necessarie all'autorizzazione.

Per tutti i sub-contratti non qualificabili come "subappalto", l'Appaltatore dovrà comunicare alla Stazione Appaltante il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, nonché ogni eventuale successiva modifica delle predette informazioni.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente paragrafo si rimanda all'art. 119 del Codice e all'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto (All. 2 e 3).

## 17. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria dell'importo **pari al 2%** del valore complessivo dell'appalto:

- **Lotto 1 - Piemonte:** € 6.012,14;
- **Lotto 2 – Lombardia:** € 3.890,64.

**In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:**

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia devono essere espressamente indicati i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

**La cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto c/c intestato a:

INFRATRASPORTI.TO SRL

IBAN: IT50R0306903390100000000774

Causale: C. Au. Appalto n. 1-A.1 – CIG .....*[indicare il CIG del Lotto per cui si partecipa]*.

BIC /SWIFT BCITIT44XXX

La distinta dell'avvenuto bonifico dovrà essere allegata nella "Busta A – Documentazione amministrativa" di ciascun Lotto cui il concorrente intende partecipare.

**La fideiussione può essere rilasciata:**

- da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**La fideiussione deve:**

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità ed efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente: *i.* la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile; *ii.* la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; *iii.* l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 40 (quaranta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

**Riduzione della garanzia:** ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire le prestazioni con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione o, in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione **non è cumulabile con quella indicata alla lett. a) che precede.**
- c) Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni di cui all'All. II.13 del Codice: UNI EN ISO 14001; Uni PdR 125. Tale riduzione **è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b) che precedono.** In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente **dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute ("BUSTA A - Documentazione Amministrativa"), qualora non già presenti nel FVOE.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e, quindi, è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma **non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica ed economica.**

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, **con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.**

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso



istruttorio, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

Ai fini del soccorso istruttorio è **assegnato al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

**In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Fermo quanto sopra, la Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 (cinque) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica ed economica.

Ai sensi dell'art. 101, comma 4, del Codice, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico può richiedere, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica le di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione, a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta o comunque la sua modifica sostanziale e che restino assicurati l'anonimato e la segretezza. La rettifica della Busta B e/o Busta C verrà aperta, previa approvazione telematica, nella sessione programmata insieme all'offerta originaria, nel rispetto di quanto indicato nella Relazione illustrativa allo Schema di decreto legislativo recante codice dei contratti pubblici (cfr. pag. 152). La Stazione Appaltante avrà dunque la possibilità di approvare il contenuto della busta emendata (rettificata) oppure di rifiutarlo tenendo valido il contenuto dell'offerta inviata in origine, laddove i nuovi contenuti non fossero conformi alla normativa.

#### **19. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa al Lotto cui si intende partecipare devono essere presentate unicamente **mediante Sistema**. L'operatore economico deve attenersi scrupolosamente alle "Norme Tecniche e Utilizzo" che, con la registrazione, dichiara di conoscere e accettare. **Si raccomanda di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come, ad es., la velocità della connessione Internet), inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.**

**Il concorrente dovrà scegliere a quale Lotto partecipare. In caso di partecipazione ad entrambi i Lotti dovrà accedere di volta in volta al Lotto di interesse.**



**In caso di partecipazione in RTI/Consorzio, l'operatore deve inserire la struttura di partecipazione cliccando il comando "Aggiungi partecipante al raggruppamento".**

L'offerta dovrà essere presentata tramite il Sistema entro e non oltre il 06/05/2024 ore 13:00 previa registrazione dell'operatore economico. Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione ultimo dell'offerta. Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema, si applica quanto previsto al punto 1.4 del presente Disciplinare di gara.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare di gara.

L'offerta e la documentazione di gara devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata dalla traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo ad esclusivo carico e ad esclusivo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Per ogni Lotto cui il concorrente intende partecipare, l'Offerta è composta da tre buste:**

Busta A – Documentazione amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica;

Busta C – Offerta economica.

Si specifica che il Sistema accetta esclusivamente *files* firmati digitalmente.

L'operatore economico ha la facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente oppure di ritirare l'offerta precedente nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa, inoltre, che: *i)* l'offerta è vincolante per il concorrente; *ii)* con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, gli allegati e i relativi chiarimenti.

Correttamente inserita l'offerta, ciascun concorrente riceve una notifica di avvenuto invio nella casella di posta indicata in fase di registrazione e nella sezione "Comunicazioni" della propria area riservata. Solo quando si visualizza tale messaggio e si è ricevuta la notifica, l'operatore economico può considerare inviata la propria partecipazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda con relativa impronta telematica *hash*.

Il concorrente che intende partecipare in forma associata (per esempio, raggruppamento temporaneo di imprese, consorzi sia costituiti che costituendi) indica, in sede di presentazione dell'offerta, la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla data medesima.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 20. CONTENUTO DELLA "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, il concorrente deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

**Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare**, la "Busta A - Documentazione amministrativa" deve contenere:

- la domanda di partecipazione (infra 20.1);
- il DGUE da compilare a video, nel rispetto delle indicazioni contenute nel Comunicato del MIT protocollo n. 6212 del 30 giugno 2023, recante *"Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"* e di cui al Comunicato AGID, recante *"Comunicato riguardante l'aggiornamento della «Tassonomia di riferimento dei criteri», che correda le «Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano «eDGUE-IT» del 31 luglio 2021"*, approvato con determinazione direttoriale n. 164 dell'11 luglio 2023. **Anche i partecipanti al Raggruppamento possono compilare a video il DGUE secondo le norme tecniche di sistema. È onere della mandataria caricare a Sistema il DGUE delle mandanti, dopo la registrazione di queste a Sistema.**

Con riferimento alla compilazione del DGUE, si richiama l'attenzione degli operatori economici sui seguenti elementi:

- a) in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, è necessario che l'operatore economico inserisca i codici fiscali, al fine di identificare univocamente i soggetti per i quali interrogare i servizi ANAC per le dovute verifiche;
- b) non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente;
- c) per la compilazione della Parte III – contenente le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice) – occorre attenersi a quanto indicato nel summenzionato comunicato MIT n. 6212/2023;

- le dichiarazioni integrative (infra 20.2);
- la documentazione a corredo (infra 20.3);
- l'informativa Privacy sottoscritta (All. 1.F);

### **20.1. Domanda di partecipazione**

**Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare**, dovrà essere presentata la domanda di partecipazione dovrà essere presentata preferibilmente secondo il modello di cui all'**All. 1.B.**, **esplicitando in modo chiaro per quale Lotto si intende partecipare**.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In particolare:

- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante;
- in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

**Sottoscrizione:** la domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa **in forma singola**;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **costituiti, dalla mandataria/capofila**;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **non ancora costituiti, da tutti i soggetti** che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente **dal consorzio medesimo**.

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

**Imposta di bollo.** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del **valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24**, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, il codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

**A comprova del pagamento**, il concorrente **allega la ricevuta** di pagamento elettronico ovvero del bonifico

bancario. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. **nella "Busta A – Documentazione amministrativa"**. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **20.2. Dichiarazioni integrative**

**Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare**, il concorrente rende le seguenti **dichiarazioni integrative**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, preferibilmente secondo il modello allegato da Infra.To (**Allegato 1.C.**), con le quali dichiara:

- a) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed iscrizione all'albo professionale di appartenenza completo di estremi di iscrizione) di **tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3** e dell'All. II.12 parte V (sulla base della propria natura) del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, oppure indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) dei professionisti che **espletano l'incarico di direttore tecnico** [se del caso ai sensi dell'All. II. 12 del codice];
- c) i dati identificativi del **giovane professionista** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed iscrizione all'albo professionale di appartenenza completo di estremi di iscrizione) in caso di partecipazione in RTI;
- d) i dati identificativi del **geologo** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed iscrizione all'albo professionale di appartenenza completo di estremi di iscrizione) in caso di partecipazione in RTI/avvalimento;
- e) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
- f) di **aver effettuato il sopralluogo** non obbligatorio dell'immobile [.....] in data [...], come da attestato allegato alla documentazione a corredo della "Busta A – Documentazione amministrativa" (*infra* punto 20.3);

**oppure**

**di non aver effettuato il sopralluogo** non obbligatorio e di aver comunque potuto formulare un'offerta puntuale e completa sulla base dei documenti a base di gara e delle informazioni rese disponibili in sede di gara;

- g) remunerativa l'offerta economica presentata poiché per la formulazione ha tenuto conto (i) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi eventuali; (ii) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o possono influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla formulazione dell'offerta medesima (ivi inclusi gli

obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza);

- h) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara e di accettare i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, impegnandosi a svolgere le prestazioni affidate secondo quanto previsto dal Capitolato e dagli ulteriori documenti tecnici facenti parte della documentazione di gara;
- i) di essere consapevole e accettare che l'aggiudicazione non costituisce accettazione dell'offerta;
- j) **di autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti** da parte di altro concorrente, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura, ivi incluse le eventuali spiegazioni/giustificazioni che verranno fornite nell'ambito del sub-procedimento di anomalia dell'offerta;

**oppure**

**di non autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti** da parte di altro concorrente, a rilasciare copia integrale dell'offerta tecnica e di quanto eventualmente prodotto in sede di verifica dell'anomalia dell'offerta, dando specifica indicazione delle motivazioni addotte e della eventuale richiesta di oscuramento di parte dell'offerta e dei giustificativi eventualmente trasmessi in sede di anomalia, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 36/2023, con specifica dichiarazione da allegare alla documentazione a corredo della "Busta A – Documentazione Amministrativa", ferma ogni determinazione di Infra.To sulle richieste di oscuramento e sulle ragioni di segretezza addotte dal concorrente, ai sensi dell'art. 36, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 36/2023;

- k) di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL studi professionali;

**oppure**

di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL .....[il concorrente deve dichiarare i CCNL applicato], che assicura e garantisce ai dipendenti le stesse tutele del contratto collettivo indicato dalla Stazione Appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma 2, del Codice. In tal caso, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'aggiudicazione, acquisirà la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele;

- l) *[eventuale in caso di affidamento di esecuzione delle attività di indagine da parte di altro operatore in R.T.I. o in avvalimento]* che l'operatore che esegue le attività di indagine applica al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL edilizia

**oppure**

di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL .....[il concorrente deve dichiarare i CCNL applicato], che assicura e garantisce ai dipendenti le stesse tutele del contratto collettivo indicato dalla Stazione Appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma

2, del Codice. In tal caso, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'aggiudicazione, acquisirà la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele;

- m) *[eventuale, in caso di affidamento di esecuzione delle attività di indagine da parte di altro operatore in subappalto]* che il subappaltatore che eseguirà le attività di indagine applica al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL edilizia

**oppure**

applicherà al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL diverso ed espressamente indicato in sede di istanza di subappalto che assicura e garantisce ai dipendenti le stesse tutele del CCNL edilizia, in conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma 2, del Codice. In tal caso, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'autorizzazione del subappalto, acquisirà la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele, al fine di procedere alle verifiche di legge e, infine, all'autorizzazione.

- n) *[eventuale, se non eseguiti direttamente: i dati identificativi dell'operatore che svolgerà le indagini di laboratorio completi degli estremi di autorizzazione Ministeriale e di CCNL applicato];*
- o) **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i. e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- p) **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- q) **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14**, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- r) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte secondo le stesse modalità della domanda di partecipazione.**

### 20.3. Documentazione a corredo

**Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare**, la documentazione a corredo **da inserire nella “Busta A – Documentazione Amministrativa”** deve contenere:

- copia fotostatica di un **documento di riconoscimento in corso di validità** del sottoscrittore o dei sottoscrittori;
- attestazione di avvenuto **sopralluogo** (laddove effettuato);
- **visura** camerale dell’operatore economico (singolo o raggruppato). In caso di avalimento è richiesta sia la visura dell’ausiliaria che dell’ausiliata;
- in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, copia conforme all’originale della **procura** oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, che andrà allegata nella sua versione più recente;
- **dichiarazione espressa dei motivi** a fondamento della mancata autorizzazione di accesso agli atti di cui alle dichiarazioni integrative (Disciplinare punto 20.2. e ALL. 1.C.), ai sensi di quanto previsto al successivo punto 21;
- **eventuali certificazioni del sistema di qualità** ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **garanzia provvisoria** di cui al punto 17 del presente Disciplinare di gara;
- ricevuta di pagamento del **contributo ANAC**;
- ricevuta pagamento **imposta di bollo**;
- i seguenti documenti:
  - 1. In caso di avalimento**, il concorrente allega per ciascuna ausiliaria:
    - la dichiarazione di avalimento;
    - il contratto di avalimento.

Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell’offerta, il contratto di avalimento è inserito nella “Busta B – Offerta tecnica”.

#### **2. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l’impegno di questi a realizzarle in conformità a quanto previsto dall’art. 68, comma 2, del Codice.

#### **3. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



- dichiarazione in cui si indicano, le parti delle lavorazioni ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**4. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle in conformità a quanto previsto dall'art. 68, comma 2, del Codice.

**5. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

**6. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

**21. CONTENUTO DELLA "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"**

**Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare**, nella "Busta B – Offerta tecnica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta tecnica, con riferimento ai criteri di aggiudicazione cui al successivo punto 21.1.

L'offerta tecnica è costituita da:

- Relazione di professionalità e adeguatezza dell'Offerta. La Relazione dovrà illustrare l'esperienza conseguita con l'esecuzione di un massimo di n. 3 (tre) servizi pregressi svolti negli ultimi cinque anni, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra quelli considerati affini, dal punto di vista della



complessità (volumetria, strutture materiali costruttivi), della funzione (edificio di tipo militare o edificio strategico o ufficio pubblico) e della natura (beni immobili di interesse storico, artistico, culturale ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004), che sarà valutata sulla base del criterio A.1. e relativi sub-criteri A.1.1., A.1.2, A.1.3. (punto 23.1). **I servizi prescelti da sottoporre alla valutazione della Commissione giudicatrice devono essere diversi da quelli utilizzati a comprova dei requisiti ai sensi del punto 14.3;**

- Relazione descrittiva delle caratteristiche metodologiche dell'Offerta. La Relazione dovrà illustrare:
  - il tipo di ricerca che si intende effettuare per approfondire la conoscenza della storia dell'edificio e del contesto in cui è inserito, illustrando una pianificazione di ricerca documentale, anche presso Enti competenti, ove necessario, ai fini di un inquadramento storico e conoscenza delle caratteristiche costruttive dell'edificio;
  - i criteri metodologici di esecuzione delle indagini, descrivendo la tipologia di strumentazione utilizzata, anche con riferimento al rilievo laser scanner per le parti strutturali. Dovranno essere descritte le modalità di pianificazione e l'organizzazione delle indagini, considerando la tipologia degli edifici e l'affollamento previsto durante le ore lavorative.
  - l'organizzazione del Gruppo di Lavoro dedicato attraverso la presentazione di un organigramma di commessa, con dettaglio delle competenze e delle capacità delle risorse professionali messe a disposizione per lo svolgimento dell'incarico, completo di CV.

La Relazione sarà valutata sulla base del criterio A.2. e relativi sub-criteri A.2.1., A.2.2, A.2.3. (punto 23.1);

Si ricorda che con la presentazione dell'offerta il concorrente aggiudicatario si obbliga integralmente ad eseguire quanto in essa contenuto, secondo le modalità di cui alla documentazione di gara nonché alle eventuali modalità migliorative proposte dallo stesso operatore economico. In caso di inserimento nell'offerta tecnica di dati non corrispondenti al vero, tale circostanza potrà essere qualificata come una falsa dichiarazione in merito ai requisiti per la partecipazione alla gara.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed inserita a Sistema.

Nel caso di concorrenti raggruppati, l'offerta, dunque entrambe le Relazioni, dovrà essere firmata digitalmente e dovrà essere sottoscritta come segue:

- nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore **di ogni operatore economico** che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti;
- nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti**, l'offerta tecnica potrà essere sottoscritta digitalmente anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale **mandataria**;

- nel caso di **consorzio** tra società cooperative, consorzio tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Si precisa che, ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice, la Stazione Appaltante ha l'obbligo di consentire l'accesso agli atti in modalità digitale alle procedure di affidamento e all'esecuzione dei contratti pubblici, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inserite nelle piattaforme. In caso di aggiudicazione il Sistema consentirà l'accesso automatico agli Operatori economici partecipanti i quali, dalla loro Piattaforma, potranno visualizzare le Offerte presentate dagli altri partecipanti. Tenuto conto di ciò viene data la possibilità ai concorrenti di richiedere l'oscuramento delle Offerte tecniche ed economiche allegate e non generate a video. La richiesta di oscuramento sarà comunque soggetta a valutazione della Stazione Appaltante la quale, in caso di approvazione della richiesta, a seguito di aggiudicazione renderà automaticamente ostensibile i soli documenti oscurati dall'operatore economico richiedente.

Nel caso in cui i partecipanti siano superiori a 5 (cinque), i primi 5 (cinque) potranno visualizzare la documentazione degli altri 4 (quattro), mentre dal sesto in poi verrà visualizzata la documentazione del primo classificato.

Si ricorda che potrà essere considerato non ostensibile solo il dato/documento coperto da segreto industriale e commerciale e fermo, comunque, il diritto di difesa della parte istante. In attuazione del principio della fiducia di cui all'art. 2 del Codice, e al solo fine di consentire un più spedito riscontro alle eventuali istanze di accesso, si invita, pertanto, l'offerente ad inserire nella "Busta B – Offerta Tecnica" anche una copia firmata dell'offerta tecnica oscurata nelle sole parti relative a segreti industriali o commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile esistenza di eventuali segreti industriali o commerciali, oltre che di ostendere anche la documentazione oscurata dal concorrente ove doveroso ai sensi di legge. A tale riguardo, si precisa che sono apprezzabili dalla Stazione Appaltante, nell'ambito delle valutazioni discrezionali di sua competenza, solo le dichiarazioni comprovate e motivate che si riferiscano ai segreti commerciali, per tali intendendosi le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, soggette al legittimo controllo del detentore, che abbiano le seguenti caratteristiche: *i)* siano segrete, nel senso che non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti e agli operatori del settore; *ii)* abbiano un valore economico in quanto segrete; *iii)* siano sottoposte a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete. Non sono, viceversa, riconducibili all'interno della categoria dei segreti tecnici o commerciali gli elementi di originalità generici. Non sono conseguentemente ammesse a giustificazione dell'opposizione e, pertanto, saranno considerate *tamquam non esset*, formule stereotipate, apodittiche o tautologiche. Non sono parimenti ammesse e, pertanto, saranno parimenti considerate *tamquam non esset*, formule generiche riferite alla globalità indistinta dei contenuti dell'offerta tecnica.

## **22. CONTENUTO DELLA "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"**

**22.1. Per ciascun Lotto cui il Concorrente intende partecipare** nella "Busta C – Offerta economica" devono essere inserite, a pena di esclusione:

- la “Scheda Offerta economica” (**All. 1.D. Lotto 1; All. 1.E Lotto 2**) compilata e sottoscritta secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, riportante:
  - a) l’indicazione del ribasso percentuale unico offerto, fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre e in lettere, calcolato sull’importo complessivo dell’appalto posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - b) i costi della manodopera relativi alle sole indagini, saggi e rilievi ex art. 108, comma 9, del Codice. Detti costi non possono essere pari a “zero”, **pena l’esclusione**. Ai sensi dell’art. 41, comma 14, i costi della manodopera sono stati quantificati e scorporati dall’importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale;
  - c) gli oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex art. 108, comma 9, del Codice. Tali oneri aziendali non possono essere pari a “zero” **pena l’esclusione**. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall’operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 ed imputabili allo specifico appalto, diversi dai costi della sicurezza non soggetti a ribasso indicati dalla Stazione Appaltante al precedente punto 7;
  - d) le spese generali;
  - e) l’utile di impresa;

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche in aumento rispetto all’importo complessivo stimato posto a base di gara.

In caso di discordanza tra le offerte (economiche) indicate in cifre e quelle indicate in lettere, saranno considerate valide quelle più convenienti per Infra.To.

**22.2. Al fine della validità e della completezza dell’Offerta economica è necessario che siano interamente compilati e inseriti a Sistema l’Allegato 1.D per il Lotto 1 e l’Allegato 1.E per il Lotto 2.** Quanto indicato nella Scheda Offerta economica dal concorrente prevarrà su qualsiasi altra indicazione compilata a video tramite Sistema.

**22.3.** Si precisa, ai sensi dell’art. 41 co. 14 del Codice, i costi della manodopera sono scorporati dall’importo assoggettato al ribasso. L’operatore economico potrà completare l’All. 1.D in caso di partecipazione al Lotto 1 e All. 1.E in caso di partecipazione al Lotto 2, indicando anche un importo inferiore da quello scorporato purché questi dimostri che il ribasso complessivo dell’importo derivi da una più efficiente organizzazione aziendale, verificabile anche in sede di valutazione della congruità dell’offerta.

### **23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’appalto è aggiudicato sulla base del criterio dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 del Codice, sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice (di seguito, anche solo “la Commissione”).

L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché valutata

congrua e conveniente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

		Punteggio Massimo
A	Offerta tecnica	<b>80</b>
B	Offerta economica	<b>20</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 23.1. Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

In particolare, l'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE		SUB PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
<b>A.1</b>	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta: descrizione di esperienze pregresse analoghe</b>		<b>40</b>
	Servizi di vulnerabilità sismica eseguiti su edifici simili agli immobili oggetto del servizio per:		
A.1.1	- complessità di intervento e tipologia strutturale	20	
A.1.2	- funzionalità (es. edifici militari, edifici strategici, pubblici, etc.)	10	
A.1.3	- valore storico	10	
<b>A.2</b>	<b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b>		<b>40</b>
A.2.1	Pre-diagnosi: approccio alla raccolta dei dati ai fini di un inquadramento storico e conoscenza delle caratteristiche costruttive dell'edificio	10	
A.2.2	Metodologia di esecuzione delle indagini e attrezzature	10	
A.2.3	Organizzazione del Gruppo di Lavoro	20	
	<b>TOTALE</b>		<b>80</b>

I criteri motivazionali adottati per ciascun criterio di valutazione sono i seguenti:

<b>A.1</b>	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta: descrizione di esperienze pregresse analoghe</b>
Criteri motivazionali	Il Concorrente dovrà predisporre una relazione descrittiva illustrando un massimo n. 3 (tre) servizi pregressi svolti negli ultimi cinque anni, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi considerati affini, dal punto di vista: <ul style="list-style-type: none"> <li>- della <b>complessità</b> di intervento e <b>tipologia strutturale</b> (volumetria, strutture, materiali costruttivi, etc.) (<b>sub-criterio A.1.1</b>);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>funzionale:</b> edifici di tipo militare o ufficio pubblico (<b>sub-criterio A.1.2</b>);</li> <li>- <b>Storico-artistico:</b> beni immobili di interesse storico, artistico, culturale ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 (<b>sub-criterio A.1.3</b>).</li> <li>- Per ciascun servizio descritto, dovranno essere indicati:             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) descrizione del servizio e importo della prestazione;</li> <li>b) luogo di esecuzione e tipologia dell'immobile;</li> <li>c) committente;</li> <li>d) periodo di esecuzione</li> </ul> </li> </ul> <p>La commissione valuterà maggiormente i servizi presentati ritenuti più affini per complessità, tipologia strutturale, funzionalità e valore storico.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da massimo 20 facciate A4 per la parte descrittiva e da massimo 1 scheda A3 per servizio.</p>
<b>A.2</b>	<b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b>
Criteri motivazionali	<p>Il Concorrente dovrà predisporre una relazione che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- descriva il tipo di ricerca che si intende effettuare per approfondire la conoscenza della storia dell'edificio e del contesto in cui è inserito, illustrando una pianificazione di ricerca documentale, anche presso Enti competenti, ove necessario, <b>ai fini di un inquadramento storico e conoscenza delle caratteristiche costruttive dell'edificio (sub-criterio A.2.1)</b>; sarà data preferenza agli approcci ritenuti più completi ed esaustivi;</li> <li>- illustri i <b>criteri metodologici di esecuzione (sub-criterio A.2.2)</b> delle indagini, descrivendo la tipologia di strumentazione utilizzata, anche con riferimento al rilievo laser scanner per le parti strutturali. Dovranno essere descritte le modalità di pianificazione e l'organizzazione delle indagini, considerando la tipologia degli edifici e l'affollamento previsto durante le ore lavorative; sarà data preferenza alla tecnologia meno invasiva, alla tipologia di strumenti da impiegare nell'esecuzione del servizio, alla metodologia di organizzazione delle indagini prospettata in virtù della funzionalità degli edifici;</li> <li>- descriva l'organizzazione del Gruppo di Lavoro dedicato attraverso la presentazione di un organigramma di commessa, con dettaglio delle competenze e delle capacità delle risorse professionali messe a disposizione per lo svolgimento dell'incarico, completo di CV. Sarà data preferenza alle organizzazioni riportanti figure professionali, per competenza e per numero, più elevate.</li> </ul>

La Commissione giudicatrice valuterà i criteri A.1. e A.2 con il metodo del "confronto a coppie". In particolare, il confronto avverrà sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta tecnica in confronto con tutte le altre in relazione ai criteri A.1 e A.2 e ai pertinenti sub-criteri, impiegando i seguenti gradi di preferenza: 1 = nessuna preferenza; 2 = preferenza minima; 3 = preferenza piccola; 4 = preferenza media; 5 = preferenza grande; 6 = preferenza massima.

Per ciascun sub-criterio viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari

al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente al concorrente che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due concorrenti in confronto, assegnando un punto ad entrambi.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
B							
C							
D							
E							
...							
N-1							

Al termine dei confronti, per ciascun commissario si trasformerà la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno e si calcolerà la media dei coefficienti di ciascun commissario, attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

I punteggi così calcolati per ciascun sub-criterio saranno moltiplicati per il rispettivo "sub-punteggio" di cui alla tabella riportata in corrispondenza del punto 23.1.

Non saranno ammessi alla successiva fase di apertura delle offerte economiche, **con conseguente esclusione dalla procedura di gara**, i concorrenti che non superano il **valore soglia di 40/80 (c.d. soglia di sbarramento)** con riferimento alla somma dei punteggi attribuiti in corrispondenza dei criteri di valutazione A.1 e A.2.

Qualora nessuna offerta soddisfi il livello qualitativo richiesto, la Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto, previa riduzione del valore della soglia di sbarramento riferita ai criteri di valutazione A.1 e A.2 da 40/80 a 35/80.

Nel caso in cui le offerte siano inferiori a tre, si avrà l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in corrispondenza di ciascun sub-criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza proporzionati tutti gli altri coefficienti.

La Commissione, una volta attribuito il punteggio in corrispondenza dei criteri di valutazione A.1 e A.2, ed escluse le offerte tecniche che presentano un punteggio inferiore al valore soglia sopra indicato, procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti in corrispondenza dei soli criteri A.1. e A.2.

### 23.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dei punteggi dell'Offerta economica

CRITERIO E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MAX
<b>B</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>20</b>

Il Sistema provvederà ad attribuire a ciascun criterio (offerta economica) il punteggio secondo il metodo cd. "Quadratica".

In simboli:

$$V_{ai} = (R_a / R_{max})^\alpha$$

dove

$i$  = criterio B

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = valore (ribasso) offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

$\alpha$  = coefficiente 0,3

Il punteggio sarà approssimato due cifre decimali dopo la virgola per troncamento e senza procedere ad alcun arrotondamento.

Non sarà effettuata la riparametrazione dell'offerta economica.

### 23.3 Metodo di attribuzione di calcolo dei punteggi

Terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, la Commissione giudicatrice determinerà, per ogni offerta, il punteggio finale per individuare la migliore offerta sulla base della seguente formula:

$$P_i = PA_{1i} + PA_{2i} + PB_{1i}$$

dove:

$P_i$  = punteggio dell'offerta i-esima

$PA_{1i}$  = punteggio criterio A.1 del concorrente i-simo all'esito della riparametrazione

$PA_{2i}$  = punteggio criterio A.2 del concorrente i-simo all'esito della riparametrazione

$PB_{1i}$  = punteggio offerta economica del concorrente i-simo

## 24. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti, pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.



La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul Sistema e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell’ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica dell’anomalia delle offerte.

## **25. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **25.1. Avvio delle operazioni e documentazione amministrativa.**

La prima seduta pubblica è prevista per il **06/05/2024** alle **ore 15:00**. Eventuali variazioni saranno comunicate ai concorrenti mediante il Sistema. Le successive ed eventuali sedute pubbliche verranno comunicate agli operatori economici tramite il Sistema.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all’esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

**Sarà garantito un collegamento da remoto a tutti i Concorrenti che vorranno partecipare alla I<sup>a</sup> seduta pubblica, anch’esso comunicato tramite il Sistema al momento di avvio della seduta.** Per accedere alla seduta pubblica telematica, alla data e all’ora indicate da Infra.To per l’apertura delle buste, l’operatore economico dovrà collegarsi al Sistema ed effettuare il *login* con le credenziali personali di accreditamento. Effettuato l’accesso, dal menu Gare, l’operatore dovrà cliccare sulla gara di interesse e poi su “Pannello di Gara”, dal quale egli potrà scaricare la documentazione inviata per la partecipazione e visualizzare l’avanzamento dell’apertura delle buste.

Infra.To, nel rispetto delle prescrizioni di cui all’art. 107, comma 3, del Codice, si riserva la facoltà di ricorrere all’inversione procedimentale (con esame delle offerte prima della verifica dell’idoneità degli offerenti) e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano pari o superiori a 6 (sei). In tal caso, Infra.To garantisce che la verifica dell’assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione venga effettuata in maniera imparziale e trasparente.

**In caso di inversione procedimentale** si procede prima alla valutazione dell’offerta tecnica, poi alla valutazione dell’offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell’anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

**Nel caso in cui non dovesse ricorrersi all’inversione procedimentale**, il RUP, con il supporto della struttura PCEA (Pianificazione, Coordinamento, Esecuzione Appalti) di Infra.To, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal Sistema, e procede a:



- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione da parte del RUP. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **25.2. Apertura e valutazione delle Offerte tecniche ed economiche**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La Commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

**In caso di inversione procedimentale** la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara. La Commissione giudicatrice procede all'apertura, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione giudicatrice procede alla riparametrazione dei punteggi previsti per gli elementi di valutazione A.1 e A.2. secondo quanto indicato al punto 23.1 del presente Disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti,

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare di gara e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta di Infra.To, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque) giorni. La richiesta è effettuata secondo le

modalità previste al punto 5 del presente Disciplinare di gara. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la Commissione giudicatrice procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. Infra.To comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 5 del presente Disciplinare di gara. La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria.

**L'offerta è esclusa in caso di:**

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

**26. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Infra.To valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base ai seguenti elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice appaia anormalmente bassa.

Nello specifico, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3 (tre). Ai fini dell'individuazione delle offerte in sospetto di anomalia si prenderanno in considerazione i punteggi attribuiti in corrispondenza dei criteri di valutazione A.1 e A.2 ante riparametrazione.

Infra.To si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera laddove ribassati ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni

dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice non sono ammesse giustificazioni:

- a) in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

## **27. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In caso di inversione procedimentale, il RUP, con il supporto della struttura PCEA (Pianificazione Coordinamento Esecuzione Appalti) di Infra.To, procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17, se necessario.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo in graduatoria, anche il secondo in graduatoria.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### ***28.1. Proposta di aggiudicazione***

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione. Il RUP procede nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario, laddove tale verifica non venga effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella dichiarazione integrativa presentata ai sensi del punto 20.2 del presente

Disciplinare di gara;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 20.2 del presente Disciplinare di gara.

**L'aggiudicazione è disposta** all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 18 co. 2 del Codice, il contratto è stipulato entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione mediante scrittura privata tra le parti, fatto salvo quanto ivi previsto. Si rinvia a quanto disciplinato al punto 27.3. che segue.

Il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatti salvi i casi di cui all'art. 18 co. 3 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto, al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice fatte salve le riduzioni di legge.

### **28.2. Stipula del contratto**

La stipula, mediante sottoscrizione digitale, ha luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**In ogni caso, Infra.To si riserva la facoltà di non stipulare il contratto d'appalto senza che né l'aggiudicatario né i concorrenti che seguono in graduatoria possano vantare alcuna pretesa e/o richiedere alcun indennizzo, risarcimento e/o danno, di qualsiasi genere e/o natura e per qualsiasi causa, restando esclusa ogni e qualsivoglia forma di responsabilità, sia essa di natura precontrattuale, contrattuale od extracontrattuale.**

Infra.To ha facoltà di procedere all'esecuzione in via anticipata del contratto al ricorrere delle condizioni descritte negli artt. 17, commi 8 e 9 del Codice.

Prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario deposita i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata autenticata ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare a Infra.To:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. o anche in assenza di strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

## **29. SPESE**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, anche ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 All. I.4.

## **30. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 e 36 del Codice e dalle disposizioni vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi.

Per quanto concerne l'accesso alle Offerte di rinvia a quanto previsto al punto 21.

## **31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.

Termine di presentazione del ricorso avverso la presente procedura di gara: 30 giorni.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri ex art. 213 del Codice.

## **32. AVVERTENZE**

Al ricorrere delle condizioni descritte negli artt. 17, commi 8 e 9 del Codice, dopo la verifica dei requisiti, Infra.To può procedere **all'esecuzione anticipata del contratto**. Nel caso di mancata stipulazione, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal Direttore

dei Lavori.

**In vista della stipulazione del contratto, Infra.To inviterà l'aggiudicatario:**

- a costituire e produrre una garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice pari al 10% dell'importo contrattuale a beneficio di Infra.To e Invimit S.G.R. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 117, comma 4, del Codice, la mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia deve essere conforme agli schemi tipo di cui al D.M. 16 settembre 2022, n. 193. In caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conti di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese;
- a produrre le polizze assicurative di cui al par. 18 del CSA (All. 2 Lotto 1 e All. 3 Lotto 2);
- a produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
- a produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Sono ammesse le modifiche del contratto in corso di esecuzione secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice e dall'art. 7 dello Schema di contratto. In particolare, qualora nel corso dell'esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Infra.To si riserva a proprio insindacabile giudizio, senza che gli offerenti possano avanzare e/o sollevare alcun tipo di pretesa/riciesta/indennizzo/ risarcimento e/o eccezione di sorta, il diritto di:

- a) sospendere, annullare e/o revocare la procedura di gara in oggetto;
- b) non procedere all'aggiudicazione in assenza di un'offerta ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, del Regolamento UE n. 2016/679, e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi decreti di attuazione, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, secondo quanto riportato all'All. 1.F.

**Il Responsabile Unico del Progetto**

**Arch. Carla PEPE**